

March Networks

Evidence Manager e Investigator

Manual del usuario



Copyright © 2019. March Networks Corporation. Todos los derechos reservados.

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso. MARCH NETWORKS, March Networks Command, March Networks Searchlight, March Networks RideSafe, y los logotipos de MARCH NETWORKS son marcas registradas de March Networks Corporation. Las demás marcas registradas pertenecen a sus respectivos propietarios.

América del Norte.....1 800 563 5564
América Latina.....+52 55 5259 9511
Europa.....+39 0362 17935
Asia.....+65 6818 0963
Australia y Nueva Zelanda.....+61 1300 089 419
Oriente Medio y África.....+971 04 399 5525

www.marchnetworks.com

Aviso de derechos

El software descrito en este documento se proporciona bajo un contrato de licencia o de confidencialidad. El software puede utilizarse o copiarse únicamente según lo establecido en los términos de dichos acuerdos. El contenido de este manual y el software que lo acompaña están protegidos por las leyes de copyright. No está permitida la reproducción, el almacenamiento en sistemas de recuperación, ni la transmisión, en cualquier formato o por cualquier medio, electrónico, mecánico, grabación o de cualquier otra manera, de cualquier parte de esta publicación sin el permiso previo por escrito de March Networks Corporation.

Número de pieza

34443 revisión 2.1, junio 2019

Tabla de contenido

Capítulo 1: Bienvenido a Evidence Manager e Investigator	5
¿Qué entrega esta guía?.....	6
Capítulo 2: Instalación e inicio de Evidence Manager e Investigator	7
Requisitos del sistema.....	8
Instalación de Evidence Manager e Investigator	8
Desinstalación de Evidence Manager e Investigator	8
Inicio de Evidence Manager e Investigator	8
Capítulo 3: Investigator: Conexión a las grabadoras	9
Conexión a un ESM	10
Conexión a grabadoras en un entorno no administrado	10
Capítulo 4: Interfaz de usuario: Características clave	11
Interfaz de usuario Investigator	12
Escala de tiempo de Investigator.....	13
Interfaz de usuario Evidence Manager.....	14
Capítulo 5: Iniciar una investigación	15
Elección del tipo de investigación	16
Creación de una carpeta de caso de Evidence Manager	17
Capítulo 6: Búsqueda por hora y ubicación	19
Búsqueda por hora y ubicación.....	20
Capítulo 7: Búsqueda por movimiento o alarma	23
Realización de búsquedas por movimiento o alarma.....	24
Búsqueda de movimiento en el área que especifique.....	26
Capítulo 8: Búsqueda por evento de datos	28
Búsqueda por evento de datos.....	29

Capítulo 9: Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero	31
Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero	32
Capítulo 10: Búsqueda por transacción de punto de venta	35
Búsqueda por transacción de punto de venta	36
Capítulo 11: Ajuste de la pantalla de audio y vídeo.....	40
Ajustar el número de pantallas y sincronizar la reproducción	41
Ajuste de la pantalla.....	42
Ajuste de la configuración de reproducción de vídeo	43
Capítulo 12: Poner en cola evidencia para grabación de un CD y copia USB	44
Poner evidencia en cola para copia	45
Administración de evidencia en cola	46
Capítulo 13: Notas de evidencia	49
Revisión, edición y eliminación de notas de evidencia.....	50
Capítulo 14: Administrar evidencia.....	54
Guardado de evidencia de vídeo	55
Revisión de evidencia guardada	57
Exportación, impresión o copia de imágenes.....	57
Exportación de un clip de vídeo (opcional, Evidence Manager solamente).....	58
Capítulo 15: Compartir evidencia con otras personas	60
Copia de evidencia en medios externos.....	60
Capítulo 16: Configuración de las preferencias.....	62
Configuración de la visualización de zona horaria	63
Configuración de los ajustes PTZ.....	64
Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)	64
Configuración de ajustes de la lista de dispositivos	67
Configuración de los períodos de tiempo para eventos de alarma y de datos	67
Asignación de una carpeta para la Búsqueda de transacciones de POS.....	68
Configuración de los ajustes de conexión de ESM	68
Configuración de los ajustes de proxy HTTP	70
Capítulo 17: Solución de problemas.....	71

Capítulo 1

Bienvenido a Evidence Manager e Investigator

Evidence Manager e Investigator son partes integrales de la serie March Networks Visual Intelligence que proporciona a los administradores de nivel superior encargados de prevención de pérdidas, seguridad, operaciones e investigadores las herramientas para localizar y administrar evidencia crítica y resolver incidentes de robo, fraude y otros delitos.

Cuando realice una investigación integral por un período de uno o varios días, inicie una carpeta de caso de Evidence Manager. Use esta carpeta para organizar los clips y las imágenes que ha descargado y para agregar toda nota interactiva del caso que detalle la actividad sospechosa.

Si desea localizar rápidamente evidencia grabada, Investigator también funciona como una herramienta independiente que le ayuda a encontrar video asociado a un incidente al permitirle especificar criterios generales de búsqueda, como ubicación, fecha y hora del incidente.

Una vez finalizada su investigación, puede exportar la evidencia y la carpeta de caso a un CD o a una unidad USB para compartirla con las autoridades legislativas u otros investigadores. Para permitir que los funcionarios legislativos usen la evidencia de manera eficaz, se incluye automáticamente una copia autoejecutable de Command Player o Evidence Reviewer cuando se exporta la evidencia.

¿Qué entrega esta guía?

En el *Manual del usuario de Evidence Manager e Investigator* se describen los procedimientos para desarrollar evidencia de caso mediante la búsqueda de video archivado y en directo de eventos de alarma o transacción que usan Investigator. Puede guardar y organizar evidencia, como clips de video, imágenes, datos de transacciones financieras y minoristas y las notas correspondientes, en Evidence Manager. Luego puede guardar la evidencia en medios externos para que otros investigadores o funcionarios legislativos la revisen.

Este manual se agrega a la *Guía de inicio rápido de Evidence Manager e Investigator*, que describe los pasos básicos para buscar, guardar y organizar la evidencia.

Evidence Manager e Investigator son adecuados para entornos tanto administrados como no administrados.

Nota: Podrá encontrar publicaciones adicionales de la serie Visual Intelligence, disponible para descargar en formato PDF desde el sitio web de March Networks Partner Portal.

Capítulo 2

Instalación e inicio de Evidence Manager e Investigator

Este capítulo describe cómo instalar, desinstalar e iniciar Evidence Manager e Investigator. Además indica los procedimientos para conectarse a un ESM. En este capítulo, se abordan los siguientes temas:

- “Requisitos del sistema” en la página 8
- “Instalación de Evidence Manager e Investigator” en la página 8
- “Desinstalación de Evidence Manager e Investigator” en la página 8
- “Inicio de Evidence Manager e Investigator” en la página 8

Requisitos del sistema

Antes de instalar Evidence Manager e Investigator, asegúrese de que el sistema cumpla los siguientes requisitos recomendados.

Para obtener información sobre los requisitos del sistema de Evidence Manager e Investigator, consulte las notas de la versión, disponibles en formato PDF en el portal de socios de March Networks. Si no puede tener acceso al portal de socios, póngase en contacto con su representante de March Networks.

Nota: Para que la Ayuda en línea funcione de manera adecuada, debe habilitar JavaScript en su explorador Web. Para obtener información sobre cómo habilitar JavaScript, consulte la documentación que viene con su explorador Web.

Instalación de Evidence Manager e Investigator

Un asistente de instalación lo ayuda a instalar Evidence Manager e Investigator.

Para instalar Evidence Manager e Investigator

- 1 Inserte el DVD del software en la unidad de DVD de la computadora o encontrar el archivo **autorun.exe** en el paquete de actualización de software y haga doble clic para abrir el archivo. La página **Instalación de software** aparece automáticamente.
- 2 En la página **Instalación de software**, haga clic en la aplicación que desea instalar. Al mover el puntero sobre cada vínculo, aparece una breve descripción de la aplicación.
- 3 Siga las instrucciones del asistente para instalar la aplicación.

Desinstalación de Evidence Manager e Investigator

Si ya no requiere las aplicaciones, puede eliminarlas con **Agregar o quitar programas** en el panel de control de Windows. Para obtener más información sobre cómo quitar programas, consulte la documentación proporcionada con Microsoft Windows.

Inicio de Evidence Manager e Investigator

Cuando haya terminado la instalación, aparecerán accesos directos en el escritorio de la computadora y también se insertarán en el menú **Inicio**. Utilice estos accesos directos para iniciar las aplicaciones.

Cuando instale Evidence Manager e Investigator, se le solicitará que decida si va a utilizar o no un ESM. Si elige Sí y especifica la dirección IP de un ESM, se le pedirá que ingrese su nombre de usuario y contraseña cuando inicie Evidence Manager e Investigator.

Si desea modificar el ESM al que se conecta o desea crear una lista de ESM para conexión, consulte "Configuración de los ajustes de conexión de ESM" en la página 68.

Capítulo 3

Investigator: Conexión a las grabadoras

Este capítulo describe cómo conectarse a las grabadoras en Investigator. Las grabadoras son dispositivos en el sitio que capturan, almacenan y transmiten datos de audio, video y texto desde periféricos conectados. Las grabadoras que están disponibles para usted aparecen en el Selector de sitio de Investigator. Si no hay grabadoras visibles y está trabajando en un entorno administrado, es posible que esté desconectado de Enterprise Service Manager (ESM). Si no está trabajando con un ESM y el Selector de sitio está vacío, es posible que tenga que importar la lista de dispositivos. Ésta es una lista de grabadoras disponibles en formato de archivo .dat, el cual está disponible desde su administrador de sistema.

- “Conexión a un ESM” en la página 10
- “Conexión a grabadoras en un entorno no administrado” en la página 10

Conexión a un ESM

Si su organización utiliza un ESM para supervisar y mantener centralmente las grabadoras en la red, puede especificar su nombre de usuario y contraseña para conectarse al ESM.

Para obtener información sobre cómo cambiar la configuración de conexión del ESM, consulte “Configuración de los ajustes de conexión de ESM” en la página 68.

Para conectarse a un ESM

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Conectar a ESM**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Conectar a ESM**, escriba su nombre de usuario y haga clic en **Aceptar**.
- 3 En el cuadro de diálogo **Contraseña de ESM**, escriba su contraseña y haga clic en **Aceptar**.

Nota: Para desconectarse del ESM, haga clic en **Desconectar de ESM** en el menú **Archivo**.

Conexión a grabadoras en un entorno no administrado

Si está trabajando en un entorno no administrado (no está usando un ESM) y el Selector de sitio está vacío, es posible que deba importar una lista de grabadoras, conocida como lista de dispositivos, antes de acceder a ellos.

Para obtener información sobre la configuración de la carpeta de lista de dispositivos, consulte “Configuración de ajustes de la lista de dispositivos” en la página 67.

Para importar una lista de dispositivos

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Importar lista de dispositivos**.
- 2 Vaya a la ubicación del archivo de la lista de dispositivos y haga clic en **Abrir**.

Capítulo 4

Interfaz de usuario: Características clave

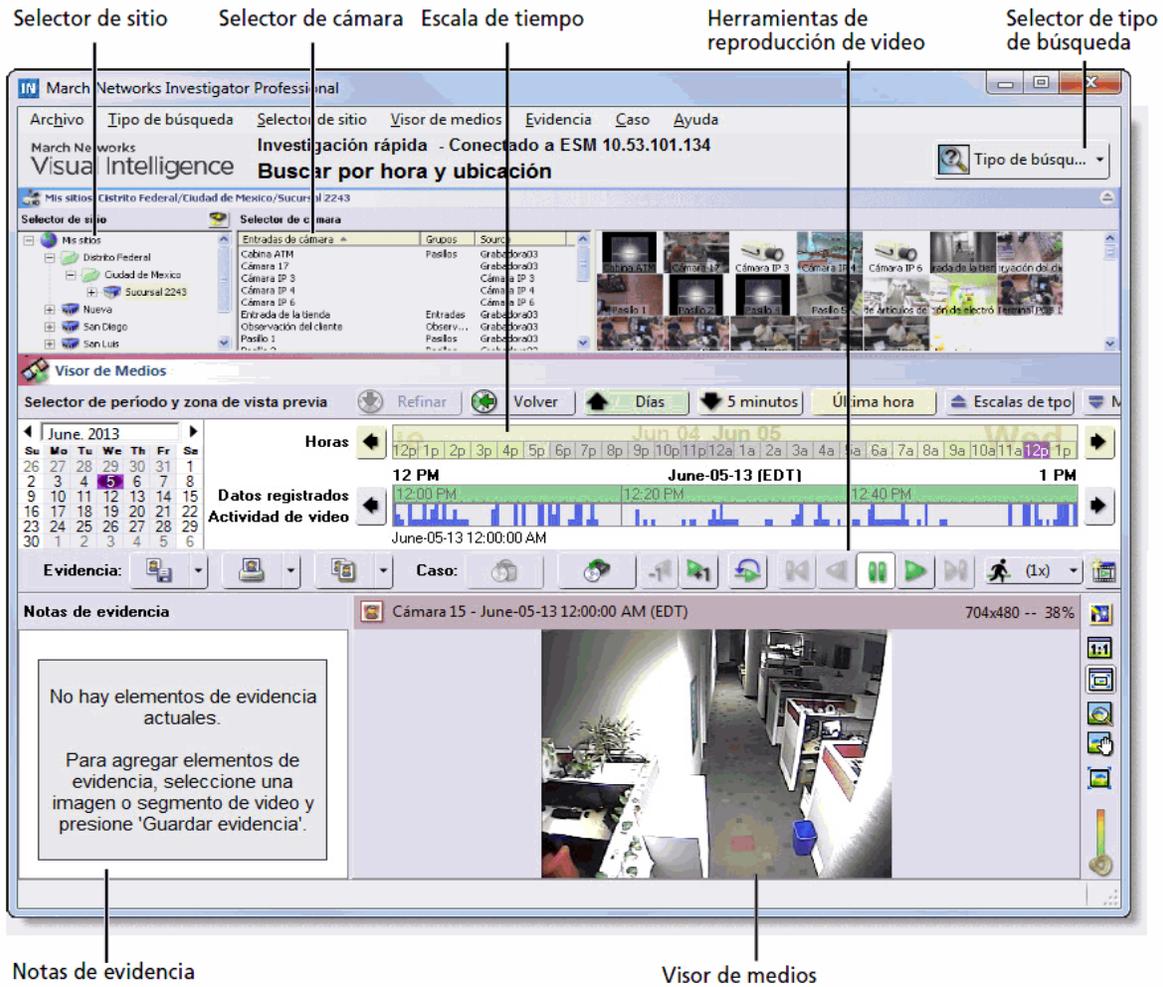
Este capítulo describe las características clave de las interfaces del usuario de Investigator y Evidence Manager, y destaca las herramientas que se requieren para realizar investigaciones, además de guardar y organizar la evidencia.

En este capítulo, se abordan los siguientes temas:

- “Interfaz de usuario Investigator” en la página 12
- “Escala de tiempo de Investigator” en la página 13
- “Interfaz de usuario Evidence Manager” en la página 14

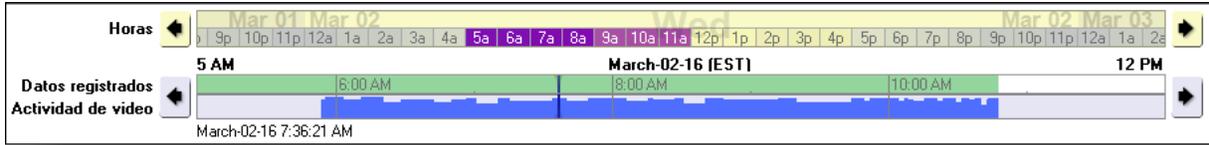
Interfaz de usuario Investigator

En la siguiente figura aparece la pantalla de inicio de Investigator y los componentes principales que se usan durante las investigaciones.



Escala de tiempo de Investigator

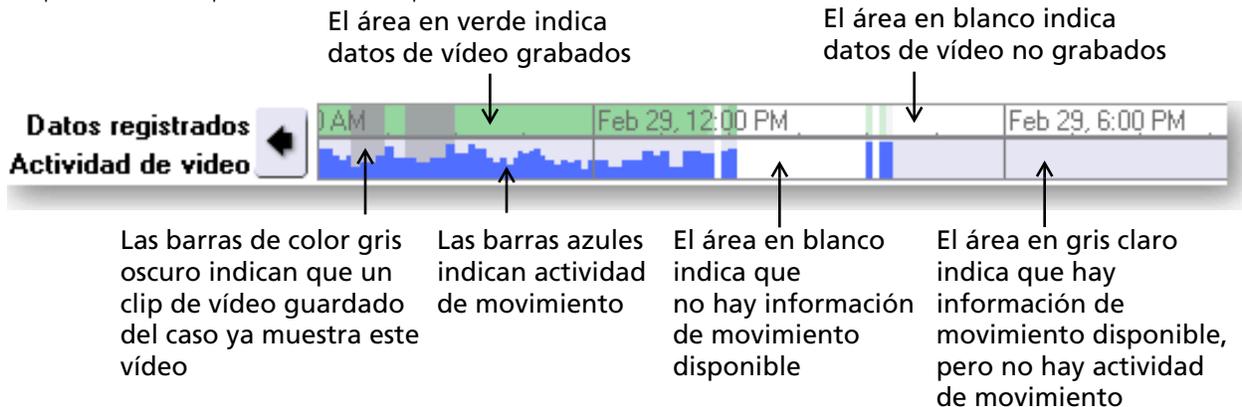
Los diferentes colores de la escala de tiempo proporcionan información relativa al vídeo.



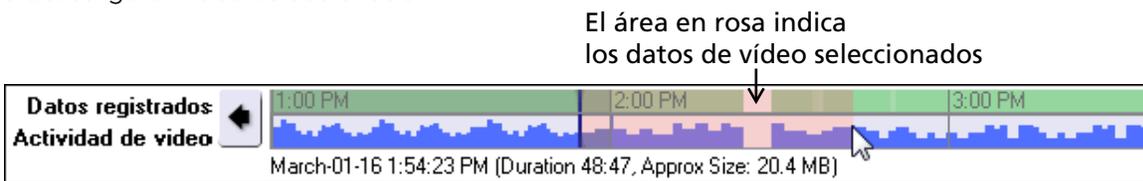
En la barra **Horas**, las horas seleccionadas aparecen en color morado. La barra **Datos registrados - Actividad de vídeo** siguiente se ajusta para mostrar solamente las horas seleccionadas en morado. En el gráfico anterior, las horas seleccionadas comienzan a las 05:00 y finalizan a las 12:00, por lo que esta es la escala de tiempo de la actividad de vídeo mostrada.

Nota: La barra **Horas** puede mostrar alternativamente **Meses, Días** o **5 minutos**. Puede cambiar estas opciones a través del menú **Visor de medios -> Período** o si hace clic con el botón derecho en la escala de tiempo.

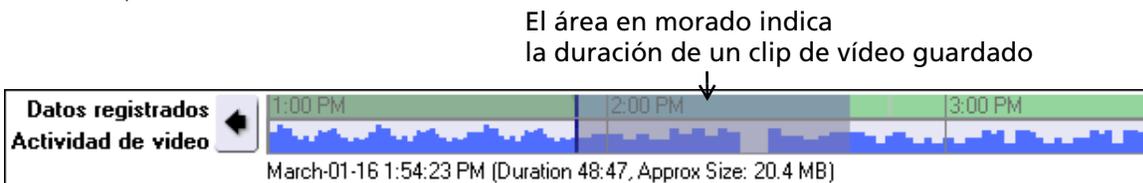
En la barra **Datos registrados - Actividad de vídeo**, los colores ofrecen información sobre el vídeo disponible en el período de tiempo seleccionado.



Cuando se selecciona un vídeo en la escala de tiempo, la selección se muestra en color rosa. Si hace clic para reproducirlo, solo se reproduce el vídeo seleccionado y, si hace clic en **Guardar clip**, solo se descarga el vídeo seleccionado.

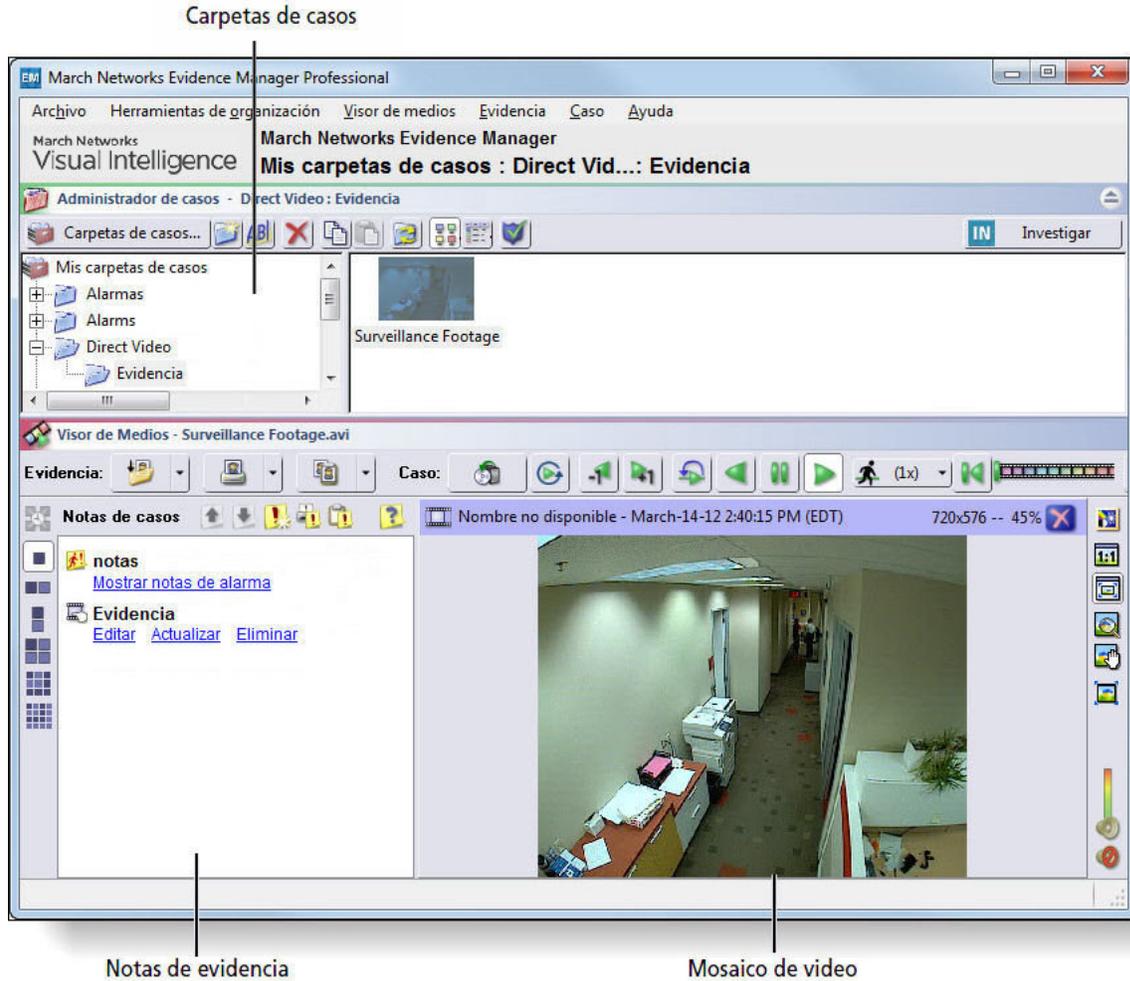


Además, cuando se guarda un clip de vídeo (haciendo clic en **Guardar clip**), el vídeo seleccionado cambia de color rosa a morado, lo que indica la parte del vídeo que se ha descargado. Si se reproduce un clip de vídeo guardado de las Notas de prueba, el intervalo de tiempo del clip de vídeo siempre se muestra en morado.



Interfaz de usuario Evidence Manager

En la siguiente figura aparece la pantalla de inicio de Evidence Manager y los componentes principales que se usan durante una investigación.



Capítulo 5

Iniciar una investigación

Este capítulo describe los dos tipos básicos de investigaciones que puede realizar con Evidence Manager e Investigator.

Puede realizar una investigación completa, la cual utiliza Evidence Manager para organizar la evidencia que busca con Investigator. O bien, puede realizar una investigación rápida usando sólo Investigator.

Cuando realice una investigación completa, comience por crear una carpeta de caso de Evidence Manager para almacenar la evidencia que reúna con Investigator.

Este capítulo contiene los siguientes temas:

- “Elección del tipo de investigación” en la página 16
- “Creación de una carpeta de caso de Evidence Manager” en la página 17

Elección del tipo de investigación

Los pasos para iniciar Evidence Manager e Investigator varían dependiendo del tipo de investigación que desea realizar. En la siguiente tabla se describe cada tipo de investigación, sus beneficios y cómo comenzar.

Tipo de investigación	Beneficios	Cómo comenzar
<p>Investigación completa Use Evidence Manager e Investigator para desarrollar un caso y organizar la evidencia y las notas detalladas. Grabe la evidencia de su investigación en un CD o guárdela en una unidad USB para dejarla a disposición de las autoridades legislativas o de otros investigadores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Esta opción es útil cuando la investigación abarca varios días o ubicaciones, ya que ayuda a organizar la evidencia y a mantener las notas relacionadas con la investigación. Le permite organizar la evidencia en una o varias carpetas de Evidence Manager y agregar o actualizar el contenido durante varios días. Le permite revisar la evidencia, actualizar las notas y ajustar la posición de reproducción de los clips para que se abran automáticamente en un punto de interés. 	<ul style="list-style-type: none"> Inicie un caso de Evidence Manager según se describe en “Creación de una carpeta de caso de Evidence Manager” en la página 17. Inicie Investigator haciendo clic en Investigar y lleve a cabo su búsqueda. Dependiendo de los criterios de búsqueda que planea usar, el punto de inicio varía: <ul style="list-style-type: none"> “Búsqueda por hora y ubicación” en la página 19 “Búsqueda por movimiento o alarma” en la página 23 “Búsqueda por evento de datos” en la página 28 “Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero” en la página 31 “Búsqueda por transacción de punto de venta” en la página 35 Realice las tareas descritas en los capítulos subsiguientes de este documento para organizar, editar, guardar y exportar la evidencia.
<p>Investigación rápida Use Investigator para localizar y guardar evidencia rápidamente. Busque por hora, ubicación, alarma, evento de datos o transacción. Grabe la evidencia en un CD o guárdela en una unidad USB para dejarla a disposición de las autoridades legislativas o de otros investigadores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Esta opción es útil cuando está investigando un incidente aislado y desea obtener rápidamente una evidencia que pueda compartir con otras personas. 	<ul style="list-style-type: none"> Inicie Investigator y lleve a cabo su búsqueda. Dependiendo de los criterios de búsqueda que planea usar, el punto de inicio varía: <ul style="list-style-type: none"> “Búsqueda por hora y ubicación” en la página 19 “Búsqueda por movimiento o alarma” en la página 23 “Búsqueda por evento de datos” en la página 28 “Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero” en la página 31 “Búsqueda por transacción de punto de venta” en la página 35

Creación de una carpeta de caso de Evidence Manager

Cuando realice una investigación completa, comience por crear una carpeta de caso de Evidence Manager para almacenar la evidencia que reúna con Investigator. La evidencia puede incluir clips multimedia, imágenes, datos de texto y datos de transacciones. También puede crear y almacenar notas para proporcionar detalles adicionales acerca de la actividad captada dentro de la evidencia.

Si aún no ha creado una carpeta de caso de Evidence Manager para su investigación, puede hacerlo ahora. Después de seleccionar la carpeta de caso, inicie Investigator desde el interior de Evidence Manager. Estando en Investigator, puede localizar la evidencia para su investigación, según se describe en los capítulos siguientes de esta publicación.

De manera predeterminada, las carpetas de caso (y su contenido) se almacenan en la subcarpeta Mis investigaciones de su computadora. Si desea almacenar las carpetas de caso en otra ubicación o si desea ver las que están almacenadas en otra ubicación, puede cambiar el directorio de la carpeta de caso.

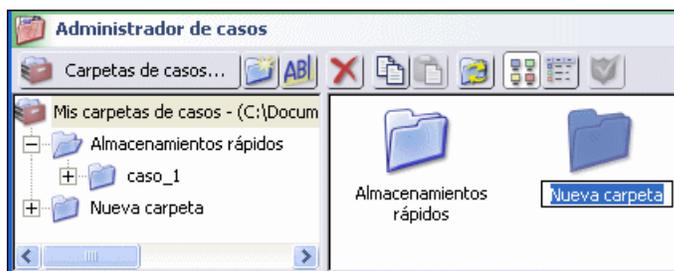
Para crear una carpeta de caso e iniciar Investigator

- 1 Inicie Evidence Manager.
- 2 Haga clic en el botón **Nueva carpeta** que aparece en la esquina superior izquierda de Evidence Manager.



- 3 Reemplace el texto predeterminado (**Nueva carpeta**) por un nombre de carpeta de caso y luego presione la tecla **ENTRAR**.

La carpeta aparece en el panel **Mis carpetas de caso**.



- 4 Haga doble clic en la carpeta de caso que creó en el paso 3. Este paso asegura que la evidencia que descarga se almacene en la carpeta de caso.

- Haga clic en el botón **Investigar**.

Investigator se inicia y mientras no lo cierre, queda bloqueado el acceso a la carpeta de caso seleccionada en Evidence Manager.

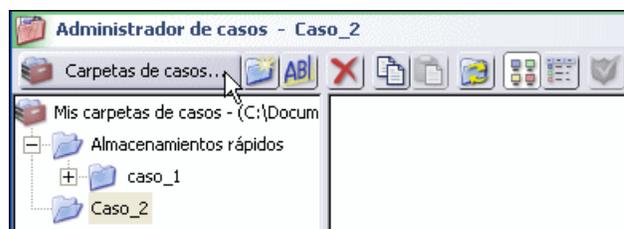


- Es posible que deba iniciar sesión con el nombre de usuario y la contraseña proporcionados por su administrador de sistema.

Ahora puede buscar evidencia usando Investigator según se describe en las siguientes secciones de esta publicación.

Para cambiar el directorio de la carpeta de caso

- Haga clic en el botón **Carpetas de caso**.



- En el cuadro de diálogo **Directorio de carpetas de caso**, haga clic en una carpeta. Si en la carpeta se almacenan las carpetas de caso existentes, éstas aparecerán en Evidence Manager. Las nuevas carpetas de caso que cree se almacenarán en esta carpeta.
- Haga clic en **Aceptar**.

Capítulo 6

Búsqueda por hora y ubicación

Buscar por hora y ubicación es el tipo más básico de búsqueda y es el que se usa normalmente si no se tienen otros criterios de búsqueda aparte de la fecha, la hora y la ubicación de un evento. Si tiene más detalles sobre el evento, como datos de texto, una alarma de análisis o un número de transacción, puede escoger otro tipo de búsqueda para obtener resultados más exactos.

Existen diversos métodos de búsqueda a través de un video, como se describe en la siguiente tabla:

Tipo de búsqueda de vídeo	Más información
Hora y ubicación	Capítulo actual
Movimiento o alarma	“Búsqueda por movimiento o alarma” en la página 23
Evento de datos	“Búsqueda por evento de datos” en la página 28
Transacción de cajero automático o cajero	“Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero” en la página 31
Transacción de punto de venta	“Búsqueda por transacción de punto de venta” en la página 35

Búsqueda por hora y ubicación

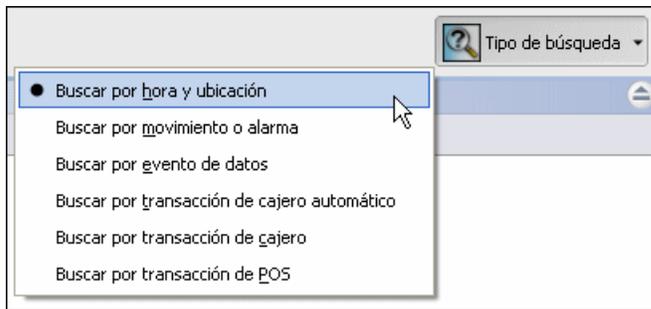
El siguiente procedimiento describe cómo buscar por tiempo y ubicación.

Para buscar por hora y ubicación

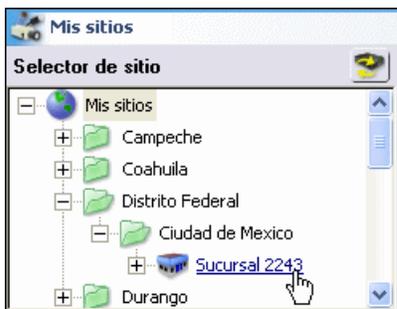
- 1 Si todavía no ha iniciado Investigator, hágalo ahora. Si ya inició Investigator desde el interior de Evidence Manager, pase al paso 2.

Si está llevando a cabo una investigación rápida, haga doble clic en el icono de acceso directo de **Investigator** instalado en el escritorio de su computadora o use el menú Inicio. Para obtener más información sobre investigaciones rápidas y completas, consulte “Elección del tipo de investigación” en la página 16.

- 2 En el selector **Tipo de búsqueda** que aparece en la esquina superior derecha de Investigator, seleccione **Buscar por hora y ubicación**.

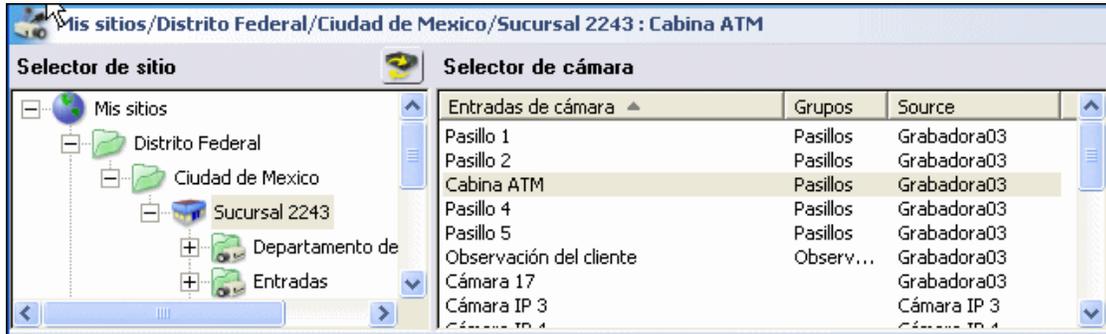


- 3 En el **Selector de sitio** que aparece en la esquina superior izquierda de Investigator, haga clic en el sitio.



- 4 Si selecciona una grabadora conectada de manera intermitente en el **Selector de sitio**, la conexión finaliza automáticamente después de un tiempo configurado por el administrador de sistema.
- 5 Si usted es administrador de sistema, puede especificar el período de espera para una conexión intermitente. Para obtener más información, consulte el *Manual del usuario de Administrator Console*.
- 6 Si el **Selector de sitio** está vacío y está trabajando en un entorno administrado (está usando un ESM), asegúrese de estar conectado al ESM. Para obtener más información, consulte “Conexión a un ESM” en la página 10.
- 7 Si el **Selector de sitio** está vacío y está trabajando en un entorno no administrado (no está usando un ESM), debe importar la lista de dispositivos. Para obtener más información, consulte “Conexión a grabadoras en un entorno no administrado” en la página 10.

- En el **Selector de cámara**, haga clic en una cámara.
La lista de cámaras puede tardar un momento en completarse.

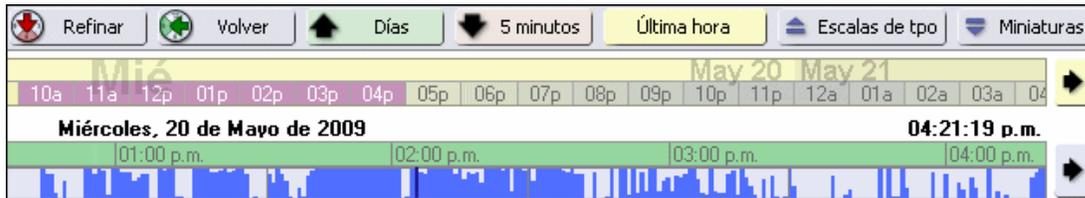


- En el calendario, seleccione la fecha que desea investigar. Puede hacer clic en un solo día, o hacer clic y arrastrar para seleccionar varios días.

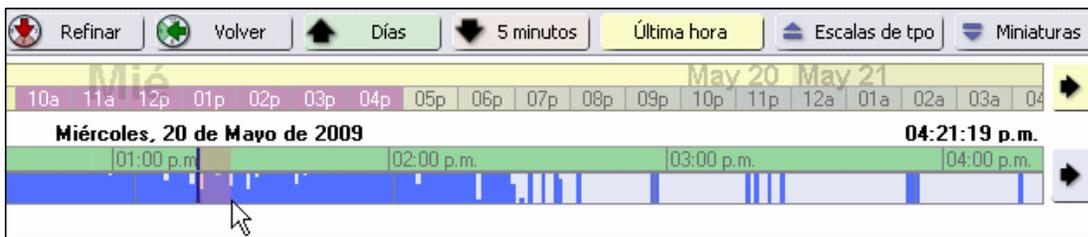


Cuando Investigator localiza evidencia, la escala de tiempo se actualiza. Las áreas verdes muestran las horas cuando existen datos grabados.

Una pantalla de movimiento le ayuda a localizar rápidamente cuando se produjo movimiento. Los picos azules indican movimiento.



- En la escala de tiempo, puede hacer clic y arrastrar para resaltar un segmento de video.



- 11 Use las siguientes herramientas para revisar la evidencia y ajustar la escala de tiempo:
- **Controles de reproducción.** Haga clic en el botón Reproducir para reproducir el video del segmento seleccionado. Utilice los controles de reproducción adicionales para ajustar la reproducción del video. Para obtener detalles sobre los otros controles de reproducción que están disponibles, consulte “Ajuste de la pantalla de audio y vídeo” en la página 40.
 - **Miniaturas.** Obtenga una descripción general de actividad de alto nivel durante el período de tiempo seleccionado. Si las miniaturas no aparecen, haga clic en el botón Miniaturas.
 - **Botones de refinamiento de la escala de tiempo.** Personalice la escala de tiempo haciendo clic en los siguientes botones de refinamiento:
 - **Atrás.** Muestre el período anterior especificado en la escala de tiempo.
 - **Días.** Cambie la escala de tiempo a días.
 - **Meses.** Cambie la escala de tiempo a meses.
 - **Horas.** Cambie la escala de tiempo a horas.
 - **5 minutos.** Cambie la escala de tiempo a cinco minutos.
 - **Última hora.** Salte a la hora recién pasada en la escala de tiempo.

Nota: Para obtener información sobre cómo guardar evidencia, consulte “Administrar evidencia” en la página 54.

Capítulo 7

Búsqueda por movimiento o alarma

Puede usar Investigator para llevar a cabo una búsqueda general de movimiento y alarmas. También puede buscar video archivado de movimiento en un área del campo visual de la cámara que aísla. Si tiene más detalles sobre el evento, como datos asociados o un número de transacción, puede escoger otro tipo de búsqueda para obtener resultados más exactos.

Existen diversos métodos de búsqueda a través de un video, como se describe en la siguiente tabla:

Tipo de búsqueda de vídeo	Más información
Hora y ubicación	“Búsqueda por hora y ubicación” en la página 19
Movimiento o alarma	Capítulo actual
Evento de datos	“Búsqueda por evento de datos” en la página 28
Transacción de cajero automático o cajero	“Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero” en la página 31
Transacción de punto de venta	“Búsqueda por transacción de punto de venta” en la página 35

Este capítulo contiene los siguientes temas:

- “Realización de búsquedas por movimiento o alarma” en la página 24
- “Búsqueda de movimiento en el área que especifique” en la página 26

Realización de búsquedas por movimiento o alarma

Una búsqueda por movimiento o alarma le permite ver y guardar video de cualquier evento de movimiento o alarma. Su administrador de sistema debe configurar una cámara para detección de movimiento por video antes de que pueda buscar movimiento en Investigator. Para obtener más información sobre cómo configurar una cámara para detección de movimiento por video, consulte el *Manual del usuario de Administrator Console* o la Ayuda en línea.

Si está buscando evidencia basada en movimiento, puede aislar opcionalmente el área en que desea buscar. Al aislar una cámara, Investigator busca eventos de movimiento en una porción especificada del campo visual de la cámara. Para obtener más información, consulte “Búsqueda de movimiento en el área que especifique” en la página 26.

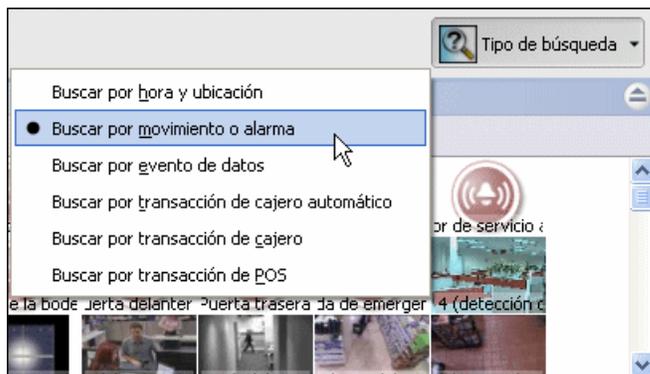
Nota: Si usted es administrador de sistema y desea obtener más información sobre cómo configurar una cámara para detección de movimiento por video, consulte el Manual del usuario de Administrator Console o la Ayuda en línea.

Para realizar una búsqueda por movimiento o alarma

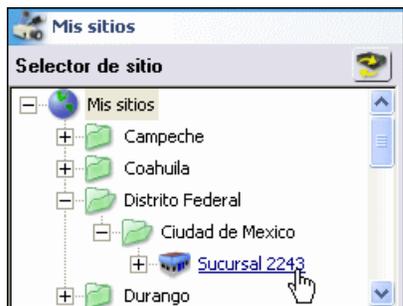
- 1 Si todavía no ha iniciado Investigator, hágalo ahora. Si ya inició Investigator desde el interior de Evidence Manager, pase al paso 2.

Si está llevando a cabo una investigación rápida, haga doble clic en el icono de acceso directo de **Investigator** instalado en el escritorio de su computadora o use el menú **Inicio**. Para obtener más información sobre investigaciones rápidas y completas, consulte “Elección del tipo de investigación” en la página 16.

- 2 En el selector **Tipo de búsqueda** que aparece en la esquina superior derecha de Investigator, seleccione **Buscar por movimiento o alarma**.



- 3 En el **Selector de sitio** que aparece en la esquina superior izquierda de **Investigator**, haga clic en el sitio.



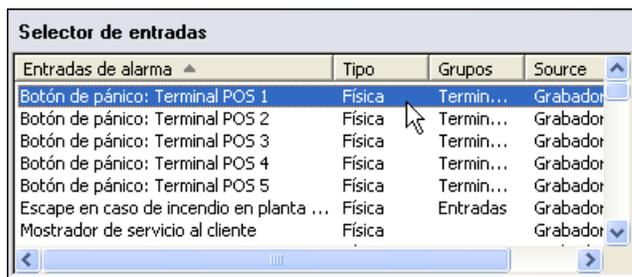
Si el **Selector de sitio** está vacío y está trabajando en un entorno administrado (está usando un ESM), asegúrese de estar conectado al ESM. Para obtener más información, consulte “Conexión a un ESM” en la página 10.

Si el **Selector de sitio** está vacío y está trabajando en un entorno no administrado (no está usando un ESM), debe importar la lista de dispositivos. Para obtener más información, consulte “Conexión a grabadoras en un entorno no administrado” en la página 10.

Si selecciona una grabadora conectada de manera intermitente en el **Selector de sitio**, la conexión finaliza automáticamente después de un tiempo configurado por el administrador de sistema.

Si usted es administrador de sistema, puede especificar el período de espera para una conexión intermitente. Para obtener más información, consulte el *Manual del usuario de Administrator Console*.

- 4 En la lista **Selector de entradas**, haga clic en una entrada de movimiento o alarma. La lista puede tardar un momento en completarse.



- 5 Seleccione la fecha y la hora, y refine la búsqueda según lo requiera. Para obtener más información sobre zonas horarias, consulte los pasos del 5. al 7 en “Para buscar por hora y ubicación” en la página 20.

Nota: Si está buscando evidencia basada en movimiento, puede aislar opcionalmente la parte del campo visual de la cámara en que desea buscar. Para obtener más información, consulte “Búsqueda de movimiento en el área que especifique” en la página 26.

- Después de resaltar un segmento de video en la escala de tiempo, haga clic en **Buscar**. Aparece una lista de eventos de movimiento y alarma.

Eventos de movimiento - 14 resultados encontrados	
Hora de inicio ▲	Entrada
5/1/2009, 9:04:05 AM	Entrada de la tienda
5/1/2009, 9:07:14 AM	Entrada de la tienda
5/1/2009, 9:08:46 AM	Entrada de la tienda
5/1/2009, 9:12:43 AM	Entrada de la tienda
5/1/2009, 9:15:44 AM	Entrada de la tienda
5/1/2009, 9:17:15 AM	Entrada de la tienda

- Haga doble clic en un resultado de búsqueda.

El video asociado aparece en el Visor de medios y el segmento de video se resalta en la escala de tiempo. Use los controles de reproducción para revisar el video. Para obtener más información sobre la reproducción de video, consulte “Ajuste de la configuración de reproducción de video” en la página 43.

Nota: Puede copiar, imprimir o exportar los resultados de búsqueda haciendo clic con el botón secundario en la lista **Eventos de movimiento** o **Eventos de alarmas**, seleccionando **Copiar**, **Imprimir**, o **Exportar** y haciendo clic en **Selección** o en **Todos**.

Búsqueda de movimiento en el área que especifique

Puede aislar áreas específicas en el campo visual de la cámara para buscar movimiento con la función Detección de actividad. Por ejemplo, puede aislar una puerta, de manera que la cámara detecte el movimiento de personas que entran o salen de la habitación, pero no el movimiento dentro de ella. Después de aislar una parte del campo visual de la cámara para buscar movimiento, puede bloquear los criterios de búsqueda de detección de actividad con el botón Modo de búsqueda automática, para que pueda volver a usar esos criterios.

Cuando se selecciona el botón Detección de actividad, se realiza una búsqueda general por movimiento. Cuando no se selecciona el botón, la búsqueda se basa en la configuración de detección de movimiento de video (VMD) especificada por el administrador de sistema a través de Administrator Console.

Nota: El botón **Detección de actividad** sólo está disponible para cámaras análogas. No está disponible para cámaras IP.

Para realizar una búsqueda por movimiento personalizada

- Seleccione el tipo de búsqueda, el sitio, la entrada y el período de tiempo, según se describe en los pasos 2. a 4. en “Para realizar una búsqueda por movimiento o alarma” en la página 24.
- Haga clic en **Detección de actividad**.



- 3 Realice una de las siguientes tareas para aislar áreas:
- En el **Visor de medios**, haga clic en la imagen y arrástrela para aislar áreas de interés. Cuando hace clic en este botón, algunas áreas se vuelven rojas y otras transparentes. Se buscará en las áreas transparentes y no en las rojas.
 - Haga clic en **Opciones** y luego haga clic en una de las siguientes opciones:
 - **Máscara completa.** Aplica una máscara al campo visual completo. Con esa configuración, no se detecta movimiento.
 - **Borrar máscara.** Elimina la máscara. Con este ajuste, se detecta movimiento en cualquier parte del campo visual.
 - **Invertir máscara.** Vuelve transparentes las áreas rojas y transforma en rojas las áreas transparentes.
 - **Obtener máscara.** Obtiene una máscara configurada por el administrador del sistema.



- 4 En la lista **Nivel**, ajuste la sensibilidad de movimiento para localizar cantidades grandes o pequeñas de movimiento.
- 5 Haga clic en **Buscar**.

Aparece una lista de resultados de búsqueda en **Eventos de detección de actividad**.

Consejo: Después de realizar la búsqueda inicial, puede hacer clic en el botón Modo de búsqueda automática. Esto le permite realizar automáticamente la búsqueda nuevamente cuando cambie el período de tiempo.

Nota: Para obtener información sobre cómo guardar evidencia, consulte “Administrar evidencia” en la página 54.

Capítulo 8

Búsqueda por evento de datos

Puede usar Investigator para buscar y guardar eventos de datos, como transacciones de cajero automático o de puntos de venta captadas por la grabadora, así como el video asociado a ellas. El tipo de datos que escribe en el cuadro Buscar depende del tipo de entrada de datos que seleccionó. Por ejemplo, debe usar un número de identificación de tarjetas bancarias para una entrada de cajero automático. Para un registro de caja, debe usar un número de transacción.

Existen diversos métodos de búsqueda a través de un video, como se describe en la siguiente tabla:

Tipo de búsqueda de vídeo	Más información
Hora y ubicación	“Búsqueda por hora y ubicación” en la página 19
Movimiento o alarma	“Búsqueda por movimiento o alarma” en la página 23
Evento de datos	Capítulo actual
Transacción de cajero automático o cajero	“Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero” en la página 31
Transacción de punto de venta	“Búsqueda por transacción de punto de venta” en la página 35

Búsqueda por evento de datos

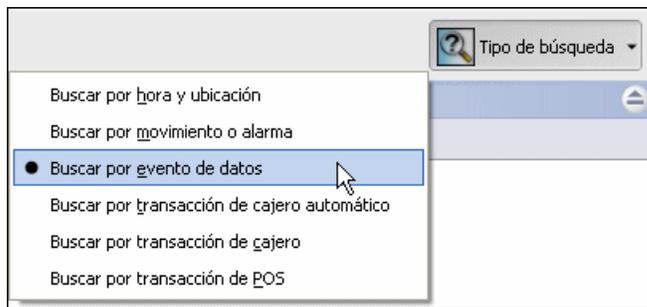
El siguiente procedimiento describe cómo buscar por evento de datos.

Para buscar por evento de datos

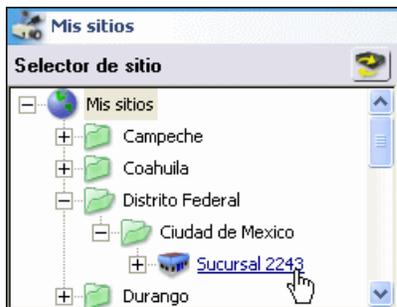
- 1 Si todavía no ha iniciado Investigator, hágalo ahora. Si ya inició Investigator desde el interior de Evidence Manager, pase al paso 2.

Si está llevando a cabo una investigación rápida, haga doble clic en el icono de acceso directo de **Investigator** instalado en el escritorio de su computadora o use el menú **Inicio**. Para obtener más información sobre investigaciones rápidas y completas, consulte “Elección del tipo de investigación” en la página 16.

- 2 En el selector **Tipo de búsqueda** que aparece en la esquina superior derecha de **Investigator**, seleccione **Buscar por evento de datos**.



- 3 En el **Selector de sitio** que aparece en la esquina superior izquierda de **Investigator**, haga clic en el sitio.



Si selecciona una grabadora conectada de manera intermitente en el **Selector de sitio**, la conexión finaliza automáticamente después de un tiempo configurado por el administrador de sistema.

Si usted es administrador de sistema, puede especificar el período de espera para una conexión intermitente. Para obtener más información, consulte el *Manual del usuario de Administrator Console*.

Si el **Selector de sitio** está vacío y está trabajando en un entorno administrado (está usando un ESM), asegúrese de estar conectado al ESM. Para obtener más información, consulte “Conexión a un ESM” en la página 10.

Si el **Selector de sitio** está vacío y está trabajando en un entorno no administrado (no está usando un ESM), debe importar la lista de dispositivos. Para obtener más información, consulte “Conexión a grabadoras en un entorno no administrado” en la página 10.

- 4 En **Selector de entrada de datos**, haga clic en una entrada de datos.
La lista puede tardar un momento en completarse.



- 5 Seleccione la fecha y la hora, y refine la búsqueda según lo requiera. Para obtener más información, consulte los pasos 5. a 7. en “Para buscar por hora y ubicación” en la página 20.
- 6 Después de resaltar un segmento de video, escriba los criterios de búsqueda en el cuadro **Buscar** y luego haga clic en **Buscar**.

El tipo de criterios de búsqueda que ingresa en el cuadro depende del tipo de entrada de datos que seleccionó. Por ejemplo, si seleccionó una entrada de cajero automático, debe usar números de identificación de tarjetas bancarias. Si seleccionó una entrada de registro de caja, debe escribir un número de transacción de tienda.

Aparece una lista de eventos de datos.

- 7 Haga doble clic en un resultado de búsqueda.

El video asociado aparece en el Visor de medios y el segmento de video se resalta en la escala de tiempo. Use los controles de reproducción para revisar el video.

Para refinar el período de búsqueda

En el calendario y la escala de tiempo, seleccione nuevas fechas y horas y haga clic en **Buscar**.

Consejos:

- Puede copiar, imprimir o exportar los resultados de la búsqueda que aparecen en **Eventos de datos** haciendo clic en un resultado de búsqueda en la lista **Eventos de datos**, seleccionando **Copiar**, **Imprimir** o **Exportar** y haciendo clic en **Selección** o en **Todos**.
- Después de realizar la búsqueda inicial, puede hacer clic en el botón **Modo de búsqueda automática**. Esto le permite realizar automáticamente la búsqueda nuevamente cuando cambie el período de tiempo.

Nota: Para obtener información sobre cómo guardar evidencia, consulte “Administrar evidencia” en la página 54.

Capítulo 9

Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero

Los tipos de búsqueda Buscar por transacción de cajero automático o Buscar por transacción de cajero le proporcionan la capacidad de localizar transacciones de cajero automático o de cajero y evidencia de video asociado en Investigator.

Para buscar transacciones de cajero automático o cajero captadas por el ESM, se debe instalar el software de investigación de transacción financiera y usted debe estar conectado a un ESM. Para obtener más información sobre cómo conectarse a un ESM, consulte “Configuración de los ajustes de conexión de ESM” en la página 68.

Para buscar por transacción de cajero automático o cajero, debe especificar criterios de búsqueda, como un número de cuenta bancaria o un número de identificación de cajero automático. Después de realizar la búsqueda, puede ver detalles de una transacción específica y localizar la transacción anterior o siguiente en el cajero automático o cajero seleccionado. También puede copiar, imprimir o exportar los resultados de la búsqueda.

Existen diversos métodos de búsqueda a través de un video, como se describe en la siguiente tabla:

Tipo de búsqueda de vídeo	Más información
Hora y ubicación	“Búsqueda por hora y ubicación” en la página 19
Movimiento o alarma	“Búsqueda por movimiento o alarma” en la página 23
Evento de datos	“Búsqueda por evento de datos” en la página 28
Transacción de cajero automático o cajero	Capítulo actual
Transacción de punto de venta	“Búsqueda por transacción de punto de venta” en la página 35

Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero

El siguiente procedimiento describe cómo buscar por transacciones de cajero automático o cajero.

Para buscar por transacción de cajero automático o cajero

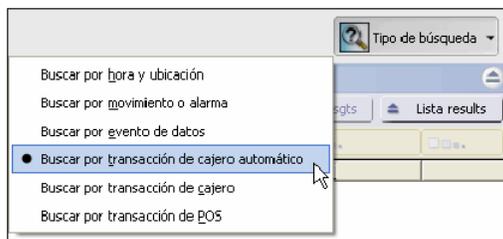
- 1 Si todavía no ha iniciado Investigator, hágalo ahora. Si ya inició Investigator desde el interior de Evidence Manager, pase al paso 2.

Si está llevando a cabo una investigación rápida, haga doble clic en el icono de acceso directo de **Investigator** instalado en el escritorio de su computadora o use el menú **Inicio**. Para obtener más información sobre investigaciones rápidas y completas, consulte “Elección del tipo de investigación” en la página 16.

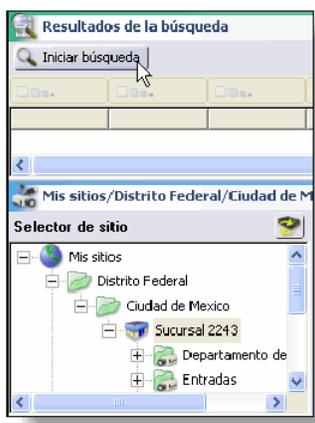
- 2 En el selector **Tipo de búsqueda** que aparece en la esquina superior derecha de Investigator, seleccione una de las siguientes opciones:

- **Buscar por transacción de cajero automático**
- **Buscar por transacción de cajero**

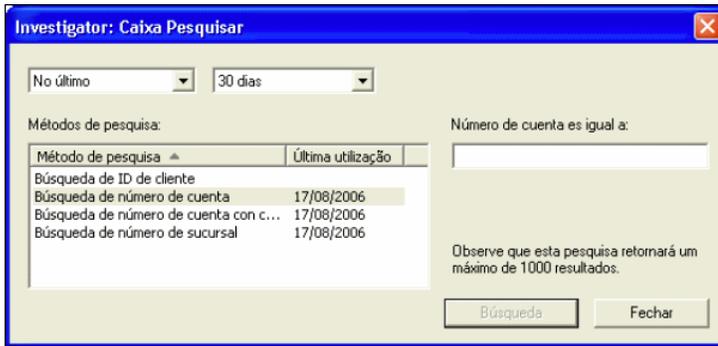
Nota: Si el tipo de búsqueda **Buscar por transacción de cajero automático** o **Buscar por transacción de cajero** no aparece, consulte “Solución de problemas” en la página 71.



- 3 Haga clic en **Iniciar búsqueda**.



- 4 En el cuadro de diálogo **Búsqueda de cajero** o **Búsqueda de cajero automático**, realice una de las siguientes opciones:
 - Para buscar dentro de un marco de tiempo específico, haga clic en **Con inicio** en la primera lista y seleccione la hora y fecha de inicio, luego haga clic en **Con término** en la segunda lista y seleccione la fecha y hora de término.
 - Para buscar hacia atrás a partir de la hora actual, haga clic en **En el último** en la primera lista y en la segunda lista, haga clic en un lapso de tiempo durante el cual buscar.

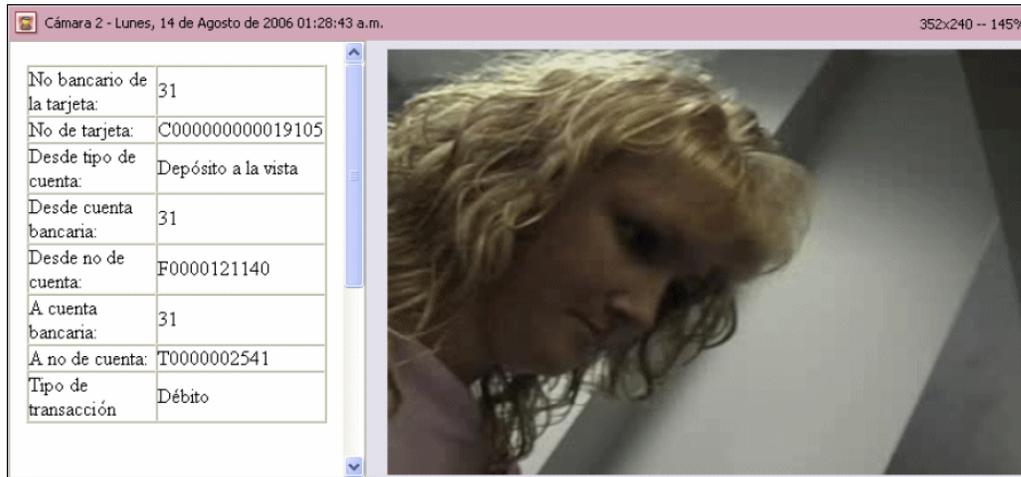


- 5 En la lista **Métodos de búsqueda**, haga clic en un método de búsqueda.
- 6 Ingrese los detalles de la búsqueda en cualquier cuadro que aparezca, según el método de búsqueda que seleccionó.
- 7 Haga clic en **Buscar**.
Aparece una lista de transacciones de cajero automático o cajero.

Número de serie	Número bancario de la tarjeta	Número de tarjeta
5833	31	C000000000202...
5833	31	C000000000147...
5833	31	C000000000116...

- 8 Haga doble clic en un resultado de búsqueda.
El video asociado y los datos de transacción aparecen en el **Visor de medios** y el segmento de video se resalta en la escala de tiempo. Use los controles de reproducción para revisar el video.

Para obtener más información sobre la reproducción de video, consulte “Ajuste de la configuración de reproducción de video” en la página 43.



Consejo: Puede desplazarse a través de la lista de resultados de búsqueda haciendo clic en Resultado anterior o en Resultado siguiente.

Para refinar la lista de resultados de búsqueda

- 1 En la lista de resultados de búsqueda, haga clic en la barra de refinamiento sobre una columna y luego en una opción de refinamiento de la lista.



- 2 Si hace clic en la barra de refinamiento sobre una columna **Fecha/Hora** y hace clic en **Seleccionar intervalo horario** en la lista, especifique una fecha, hora y duración en el cuadro de diálogo **Refinamiento de hora/fecha**.
Para borrar el refinamiento en una columna, haga clic en una barra de refinamiento y después en **Sin refinamiento**.

Para localizar la transacción anterior o la siguiente en el cajero automático o cajero seleccionado

- 1 Haga clic en un resultado de búsqueda en la lista.
- 2 En el menú **Visor de medios**, haga clic en una de las siguientes opciones:
 - **Transacción anterior en este cajero automático** o **Transacción siguiente en este cajero automático** para buscar transacciones de cajero automático.
 - **Transacción anterior en este cajero** o **Transacción siguiente en este cajero** para buscar transacciones de cajero.

Para copiar, imprimir o exportar resultados de búsqueda

Haga clic con el botón secundario en un resultado de búsqueda de la lista, seleccione **Copiar**, **Imprimir** o **Exportar** y haga clic en **Selección** o en **Todos**.

Nota: Para obtener información sobre cómo guardar evidencia, consulte “Administrar evidencia” en la página 54.

Capítulo 10

Búsqueda por transacción de punto de venta

El tipo de búsqueda Buscar por transacción de punto de venta le proporciona la capacidad de buscar excepciones de transacción por punto de venta. Por ejemplo, puede usar este tipo de búsqueda para buscar todos los descuentos que sobrepasan una cantidad especificada en un terminal.

Para buscar por transacción de punto de venta en Investigator, debe especificar criterios de búsqueda. Entonces puede refinar la lista de resultados y localizar la transacción anterior o siguiente en el terminal de punto de venta seleccionado. Si desea crear una búsqueda y usarla regularmente, puede guardarla en su computadora. También puede copiar, imprimir o exportar los resultados de la búsqueda.

Puede configurar Investigator para que le notifique a través de correo electrónico sobre excepciones de transacción en tiendas que está supervisando. Por ejemplo, puede elegir que se le notifiquen todas las transacciones nulas en las tiendas seleccionadas. Puede configurar notificaciones por correo electrónico sólo para búsquedas guardadas.

Las excepciones de transacción se basan en búsquedas disponibles guardadas y estándar. Una búsqueda guardada es un conjunto de criterios de búsqueda almacenados en su computadora. Una búsqueda estándar es un conjunto de criterios de búsqueda que define un administrador de sistema para ser utilizados por todos los investigadores.

Para buscar por transacción de punto de venta, se debe instalar el software de investigación de transacción minorista y usted debe estar conectado a un ESM.

Nota: Los resultados de búsqueda de punto de venta sólo mostrarán transacciones retenidas en el ESM después de la fecha y hora en que el sitio se asignó a un número de tienda y a un número de terminal y se configuró para vincular el video a las transacciones minoristas. Para obtener más información sobre cómo configurar los sitios minoristas para búsqueda de transacciones de punto de venta, consulte el *Manual del usuario de Administrator Console* o póngase en contacto con el administrador de sistema. Las transacciones almacenadas antes de la asignación no aparecerán en una búsqueda. Si necesita ver las transacciones de punto de venta almacenadas antes de la asignación, póngase en contacto con March Networks.

Existen diversos métodos de búsqueda a través de un video, como se describe en la siguiente tabla:

Tipo de búsqueda de vídeo	Más información
Hora y ubicación	“Búsqueda por hora y ubicación” en la página 19
Movimiento o alarma	“Búsqueda por movimiento o alarma” en la página 23
Evento de datos	“Búsqueda por evento de datos” en la página 28
Transacción de cajero automático o cajero	“Búsqueda por transacción de cajero automático o cajero” en la página 31
Transacción de punto de venta	Capítulo actual

Búsqueda por transacción de punto de venta

El siguiente procedimiento describe cómo buscar por transacción de punto de venta.

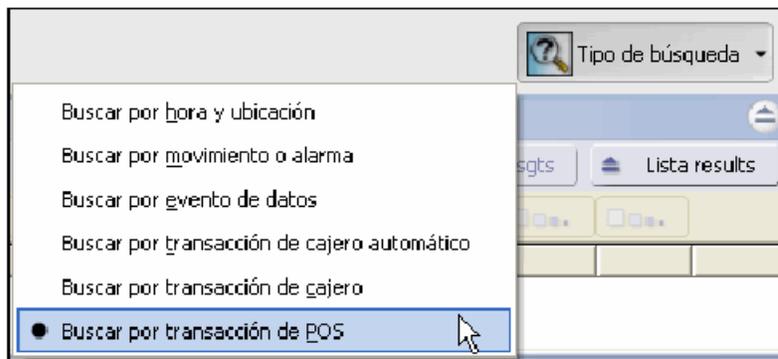
Para buscar por transacción de punto de venta

- 1 Si todavía no ha iniciado Investigator, hágalo ahora. Si ya inició Investigator desde el interior de Evidence Manager, pase al paso 2.

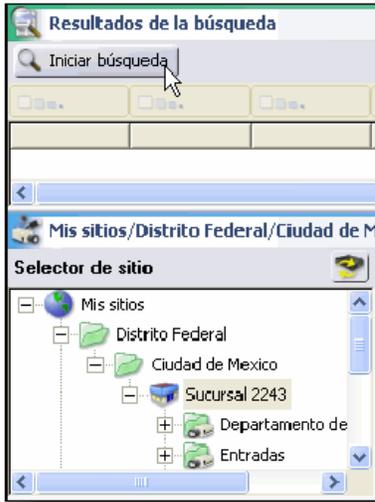
Si está llevando a cabo una investigación rápida, haga doble clic en el icono de acceso directo de **Investigator** instalado en el escritorio de su computadora o use el menú **Inicio**. Para obtener más información sobre investigaciones rápidas y completas, consulte “Elección del tipo de investigación” en la página 16.

- 2 En el selector **Tipo de búsqueda** que aparece en la esquina superior derecha de Investigator, seleccione **Buscar por transacción de punto de venta**.

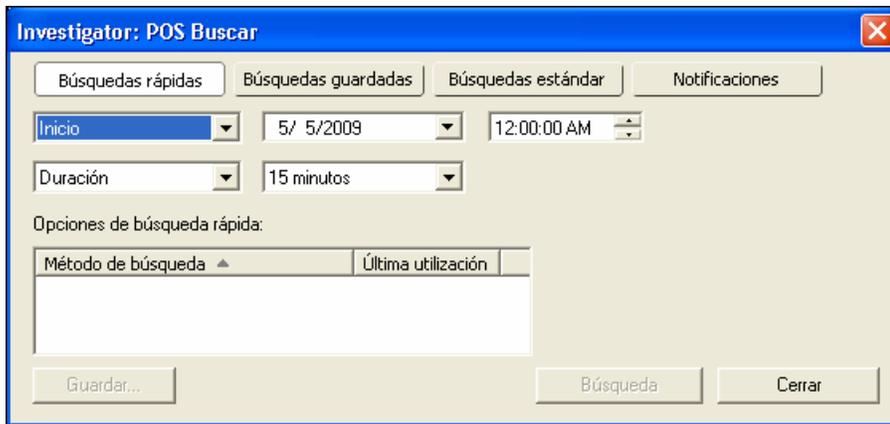
Nota: Si el tipo de búsqueda **Buscar por transacción de punto de venta** no aparece, consulte “Solución de problemas” en la página 71.



- 3 Haga clic en **Iniciar búsqueda**.



- 4 En el cuadro de diálogo **Búsqueda de punto de venta**, haga clic en una de las siguientes opciones:
- **Búsquedas rápidas.** Le permite especificar criterios de búsqueda personalizados.
 - **Búsquedas guardadas.** Le permite seleccionar cualquier criterio de búsqueda guardado en su computadora.
 - **Búsquedas estándar.** Le permite seleccionar cualquier criterio de búsqueda estándar configurado por el administrador de sistema.

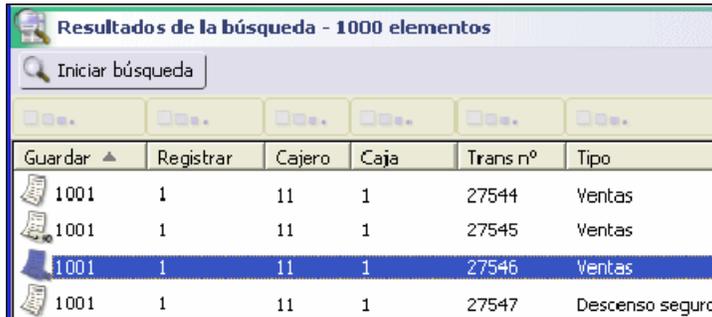


Nota: Si está realizando una búsqueda **Guardada** o **Estándar**, seleccione el método de búsqueda que desea usar y haga clic en **Buscar**. No necesita configurar parámetros de búsqueda.

- 5 En el cuadro de diálogo **Búsqueda de punto de venta**, realice alguna de las siguientes opciones:
- Para buscar dentro de un marco de tiempo específico, haga clic en **Con inicio** en la primera lista y seleccione la hora y fecha de inicio, luego haga clic en **Con término** en la segunda lista y seleccione la fecha y hora de término.
 - Para buscar hacia atrás a partir de la hora actual, haga clic en **En el último** en la primera lista y en la segunda lista, haga clic en un lapso de tiempo durante el cual buscar.

- 6 En la lista **Método de búsqueda**, haga clic en un método de búsqueda.
- 7 Ingrese los detalles de la búsqueda en cualquier cuadro que aparezca. Éstos varían según el método de búsqueda que seleccionó.
- 8 Haga clic en **Buscar**.

Aparece una lista de transacciones de puntos de venta.



Resultados de la búsqueda - 1000 elementos

Iniciar búsqueda

Guardar ▲	Registrar	Cajero	Caja	Trans n°	Tipo	
	1001	1	11	1	27544	Ventas
	1001	1	11	1	27545	Ventas
	1001	1	11	1	27546	Ventas
	1001	1	11	1	27547	Descenso seguro

- 9 Haga doble clic en un resultado de búsqueda.

El video asociado y los datos de transacción aparecen en el **Visor de medios** y el segmento de video se resalta en la escala de tiempo. Use los controles de reproducción para revisar el video. Para obtener más información acerca de cómo usar los controles de reproducción de video, consulte “Ajuste de la configuración de reproducción de video” en la página 43.

Consejo: Puede desplazarse a través de los resultados de búsqueda haciendo clic en **Resultado anterior** o en **Resultado siguiente**.

Nota: Para obtener información sobre cómo guardar evidencia, consulte “Administrar evidencia” en la página 54.

Para refinar la lista de resultados de búsqueda

- 1 En la lista de resultados de búsqueda, haga clic en la barra de refinamiento sobre una columna y luego en una opción de refinamiento de la lista.



- 2 Si hace clic en la barra de refinamiento sobre una columna Fecha/Hora y hace clic en **Seleccionar intervalo horario** en la lista, especifique una fecha, hora y duración en el cuadro de diálogo **Refinamiento de hora/fecha**.

Nota: Para borrar el refinamiento en una columna, haga clic en una barra de refinamiento y después en **Sin refinamiento**.

Para copiar, imprimir o exportar resultados de búsqueda

Haga clic con el botón secundario en un resultado de búsqueda de la lista, seleccione **Copiar**, **Imprimir** o **Exportar**, y haga clic en **Selección** o en **Todos**.

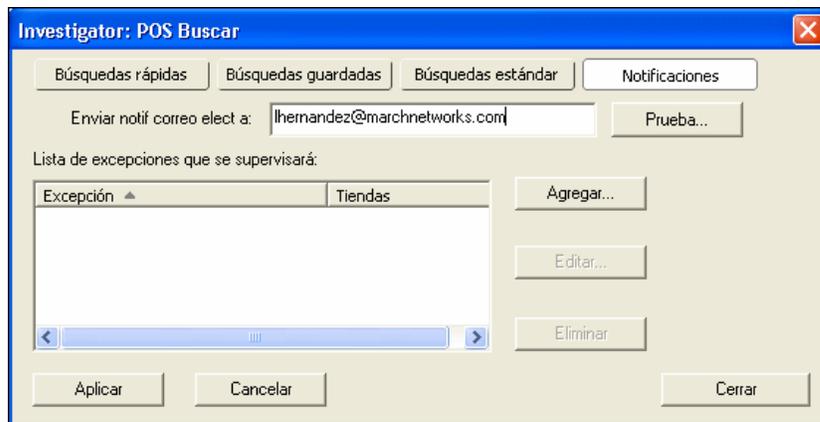
Nota: Para obtener información sobre cómo guardar evidencia, consulte “Administrar evidencia” en la página 54.

Para guardar una búsqueda

- 1 Realice una Búsqueda rápida de punto de venta, según se describe en “Para buscar por transacción de punto de venta” en la página 36 y deje abierto el cuadro de diálogo **Búsqueda de punto de venta**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Búsqueda de punto de venta**, haga clic en el botón **Guardar**.
- 3 En el cuadro de diálogo **Guardar búsqueda**, escriba un nombre para la búsqueda y haga clic en **Aceptar**.

Para configurar la notificación por correo electrónico para excepciones de transacción

- 1 Realice una Búsqueda de punto de venta, según se describe en “Para buscar por transacción de punto de venta” en la página 36 y deje abierto el cuadro de diálogo Búsqueda de punto de venta.
- 2 En el cuadro de diálogo **Búsqueda de punto de venta**, haga clic en **Búsquedas guardadas**.
- 3 En la lista **Búsquedas guardadas**, haga clic en la búsqueda para la cual desea recibir notificaciones por correo electrónico y haga clic en **Notificaciones**.



- 4 En el cuadro **Enviar notificaciones por correo electrónico a**, escriba su dirección de correo electrónico.
Puede usar el botón **Prueba** para asegurarse de que la dirección de correo electrónico reciba las notificaciones.
- 5 Haga clic en el botón **Agregar**.
Aparece el cuadro de diálogo **Supervisión de excepción**.
- 6 En el cuadro de diálogo **Supervisión de excepción**, haga clic en la búsqueda para la cual desea recibir notificaciones por correo electrónico.
- 7 En la sección **Tiendas supervisadas**, realice una de las siguientes acciones:
 - Para que se le informen los resultados de búsqueda de cada tienda supervisada, haga clic en **Todas mis tiendas**.
 - Para que se le informen los resultados de búsqueda de tiendas específicas, haga clic en **Tiendas seleccionadas** y haga clic en las tiendas de la lista **Disponibles**.
- 8 Haga clic en **Aceptar** y luego en **Aplicar**.

Capítulo 11

Ajuste de la pantalla de audio y vídeo

Este capítulo describe los controles de visualización y reproducción disponibles en Evidence Manager e Investigator. En este capítulo se abordan los siguientes temas:

- “Ajustar el número de pantallas y sincronizar la reproducción” en la página 41
- “Ajuste de la pantalla” en la página 42
- “Ajuste de la configuración de reproducción de video” en la página 43

Ajustar el número de pantallas y sincronizar la reproducción

Puede mostrar más de una imagen o clip de vídeo a la vez haciendo clic en cualquiera de los botones de vista para cambiar el número de vistas que se muestran en la sección de **Media Viewer** de la Evidence Manager.

Puede sincronizar la reproducción de varios clips de video en Evidence Manager haciendo clic en el botón **Alternar reproducción sincronizada**.

Control	Descripción
	1 pantalla Muestra 1 pantalla con imágenes o video.
	2 pantallas Muestra 2 pantallas con imágenes o video.
	2 pantallas (vertical) Muestra 2 pantallas (vertical) con imágenes o video.
	4 pantallas Muestra 4 pantallas con imágenes o video.
	9 pantallas Muestra 9 pantallas con imágenes o video.
	16 pantallas Muestra 16 pantallas con imágenes o video.
	Alternar reproducción sincronizada Puede sincronizar la reproducción de varios clips de video en Evidence Manager.

Ajuste de la pantalla

Los controles de video y audio del Visor de medios le permiten personalizar la aparición de los clips de video en Evidence Manager y Investigator. Puede usar los controles para cambiar el tamaño de la pantalla, ajustar el brillo y contraste de imagen o acercar un área de interés. Puede ajustar el audio del clip con los botones Volumen y Activar silencio.

Para ajustar la configuración de la visualización de video

Seleccione el video que se reproducirá en el **Visor de medios** y use los controles de visualización de video que se detallan en la tabla a continuación:

Control	Descripción
	Alternar controles de imagen de video. Abre los controles deslizantes para cambiar el brillo, el contraste, el tono y la saturación del video.
	Zoom al 100%. Redimensiona la visualización de video al 100% del tamaño grabado.
	Ajustar a ventana. Redimensiona el video para que se ajuste a la celda de visualización de video.
	Modo de zoom. Permite un nivel personalizado de zoom de un área de video.
	Modo de desplazamiento. Cambia la posición horizontal y vertical de la reproducción del video. Nota: debe acercar un área de video antes de usar la función de desplazamiento.
	Pantalla completa. Redimensiona la celda de visualización de video seleccionada para que llene la pantalla. Presione cualquier tecla para salir de la pantalla completa.
	Volumen. Ajusta el nivel de volumen de la reproducción, si existe una entrada de audio.
	Silenciar. Alterna el volumen de audio entre activado y desactivado, si existe una entrada de audio.

Nota: También puede acceder a los controles del Visor de medios haciendo clic con el botón secundario en la pantalla de video y en un botón.

Ajuste de la configuración de reproducción de vídeo

Puede personalizar la reproducción de vídeo archivado en Evidence Manager e Investigator usando un número de controles. Además de pausar y reproducir el vídeo en cualquier punto, puede adelantar o retroceder el clip, avanzar al final, retroceder al principio, ver el vídeo cuadro por cuadro o reproducir el clip hacia atrás. El botón **Velocidad de reproducción** le permite reproducir el vídeo a velocidad normal (1X) o elegir velocidades más rápidas desde un menú desplegable.

Puede cambiar al vídeo en directo en cualquier momento haciendo clic en **Ver vídeo en directo**.

También puede acceder a los controles de reproducción haciendo clic en el menú **Visor de medios**, seleccionando **Vídeo** y haciendo clic en cualquiera de las opciones detalladas en la tabla a continuación.

Para ajustar la configuración de reproducción de vídeo

Seleccione el vídeo que se reproducirá en el **Visor de medios** y use los controles que se detallan en la tabla a continuación:

Control	Descripción
	Bucle. Reproduce el vídeo en un bucle continuo. (Sólo en Evidence Manager.)
	Cuadro anterior. Mueve el vídeo al último cuadro.
	Cuadro siguiente. Pausa y mueve el vídeo al cuadro siguiente.
	Retroceder 5 segundos. Retrocede el vídeo cinco segundos.
	Retroceder hasta el inicio. Avanza el vídeo al comienzo.
	Reproducir hacia atrás. Reproduce el vídeo en dirección inversa.
	Pausa. Detiene el vídeo.
	Reproducir. Reproduce el vídeo.
	Adelantar hasta el final. Avanza hasta el final del vídeo.
	Velocidad de reproducción. Ajusta la velocidad de reproducción del vídeo. Permite reproducir el vídeo a velocidad normal (1x), así como a 2x, 4x, 8x y 16x. El audio se reproduce sólo cuando el vídeo se reproduce a velocidad normal (1x).
	Ver vídeo en directo. Se abre una nueva ventana que muestra la transmisión del vídeo en directo. (Sólo en Investigator.)

Capítulo 12

Poner en cola evidencia para grabación de un CD y copia USB

Puede compartir evidencia con otras personas al grabarla en un CD o al copiarla en una unidad USB. Antes de realizar estas tareas, debe usar Investigator para poner en cola la evidencia en la grabadora. Cuando pone evidencia en cola, la agrega a la lista de elementos por copiar.

Puede crear y administrar evidencia en cola en el cuadro de diálogo Administrar evidencia en cola, el cual muestra dos listas de evidencias captadas:

- **Evidencia copiada automáticamente.** Si el administrador del sistema configuró la grabadora para copiar automáticamente la evidencia cuando ocurrieran los eventos, esta evidencia está disponible por un período de 24 horas en la lista Evidencia copiada automáticamente.
- **Evidencia para revisión.** Contiene tanto la evidencia puesta en cola automáticamente para revisión (configurada por el administrador de sistema) como la evidencia seleccionada y puesta en cola manualmente. La evidencia que se pone en cola manualmente no caduca de forma automática y debe eliminarse de manera manual cuando ya no se necesita. Sólo puede poner en cola evidencia en Investigator.

Nota: Una grabadora almacena un máximo de 100 elementos para copia en medios externos.

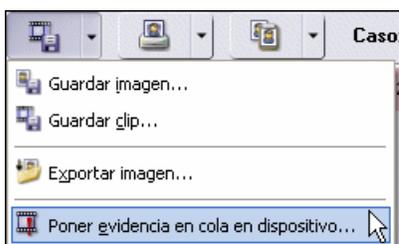
Poner evidencia en cola para copia

Utilizando el Investigator, puede poner evidencia en cola antes de copiarla en medios externos. Cuando crea un CD desde el cuadro de diálogo Administrar evidencia en cola, puede incluir la aplicación Command Player o Evidence Reviewer para que otros investigadores o funcionarios legislativos puedan ver el video.

Nota: Para poder guardar evidencia de video archivado, debe ser Administrador o tener el derecho de **Investigador - Descargando archivos de video** otorgado por el Administrador en Administrator Console. Si no tiene este derecho, el botón **Poner evidencia en cola en dispositivo** no estará disponible.

Para poner evidencia en cola antes para copiarla en medios externos

- 1 En el Investigator, haga clic en un sitio en el **Selector de sitio**.
- 2 En el **Selector de cámara**, haga clic en una entrada de cámara.
- 3 En el calendario y la escala de tiempo, seleccione una fecha y hora.
- 4 Cuando localiza la evidencia que desea copiar, haga clic en la flecha **Guardar evidencia** y en **Poner evidencia en cola en dispositivo**.



- 5 En el cuadro de diálogo **Poner evidencia en cola**, escriba todo comentario que desee incluir con la evidencia en el cuadro **Ingresar comentario**.
- 6 Seleccione alguna de las siguientes casillas de verificación:
 - **Incluir texto**. Copia cualquier texto, como una transacción, asociado a la evidencia.
 - **Incluir audio**. Copia cualquier audio asociado a la evidencia.
- 7 Haga clic en **Aceptar**.
- 8 Para asegurarse de que la evidencia se haya puesto en cola, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.



- 9 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en **Evidencia para revisión** en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
El archivo aparece en la lista.

Administración de evidencia en cola

Después de poner en cola la evidencia seleccionada, utilizando el Investigator puede revisar, ver, actualizar o eliminar elementos en el cuadro de diálogo Administrar evidencia en cola, según cambie su investigación. También puede copiar la evidencia en dispositivos externos conectados a su computadora, restablecer la evidencia o borrarla.

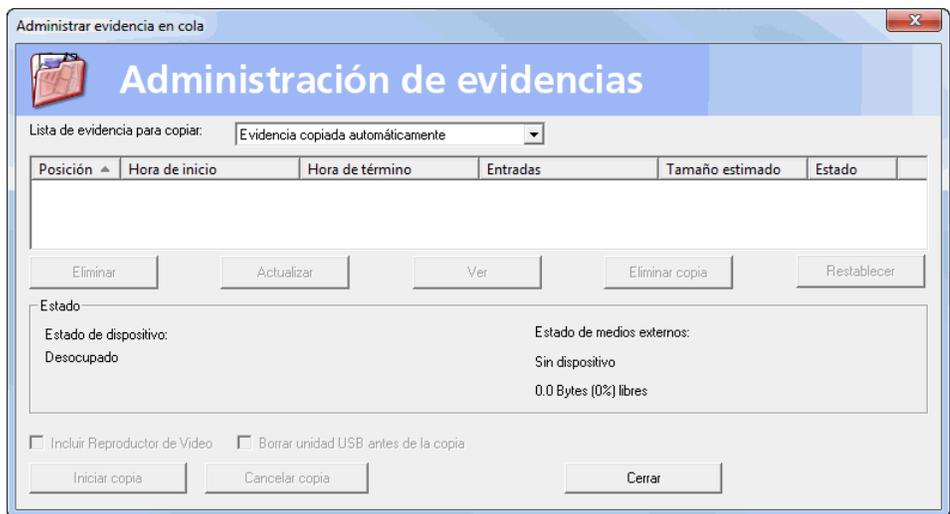
La actualización de la evidencia en cola le permite ajustar el marco de tiempo para la evidencia de video, por ejemplo, moviendo el punto de inicio del clip antes de copiarlo. Puede copiar un clip más de una vez usando la opción de restablecimiento.

Para revisar la lista de evidencia en cola

- 1 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.



- 2 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en una de las siguientes opciones en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
 - **Evidencia copiada automáticamente.** Muestra toda evidencia captada que la grabadora copió automáticamente en un medio externo. Esta acción la configura el administrador del sistema.
 - **Evidencia para revisión.** Muestra toda evidencia captada que la grabadora puso en cola automáticamente para revisión (configurada por el administrador de sistema) o evidencia que usted puso en cola manualmente en Investigator.



En la siguiente tabla aparecen detalles acerca de la información de la evidencia que aparece en el cuadro de diálogo Administrar evidencia en cola:

Información	Descripción
Posición	Orden en el cual se puso en cola la evidencia captada y en el cual ésta se copiará en medios externos.
Hora de inicio	Fecha y hora de inicio de la evidencia captada.

Información	Descripción
Hora de término	Fecha y hora de término de la evidencia captada.
Entradas	Nombre de la entrada o dispositivo que captó la evidencia.
Tamaño estimado	Tamaño aproximado de archivo de la evidencia captada.
Estado	Sin copiar. La evidencia captada no se copió en medios externos o bien fue restablecida para volverse a copiar. Copiada. La evidencia captada se copió en medios externos.
Sección de estado	Información de estado para la grabadora y los medios conectados a ella.

Para ver evidencia en cola

- 1 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.



- 2 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en una de las siguientes opciones en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
 - **Evidencia copiada automáticamente.** Muestra toda evidencia captada que la grabadora copió automáticamente en un medio externo. Esta acción la configura el administrador del sistema.
 - **Evidencia para revisión.** Muestra toda evidencia captada que la grabadora puso en cola automáticamente para revisión (configurada por el administrador de sistema) o evidencia que usted puso en cola manualmente en Investigator.
- 3 Haga clic en un elemento de la lista y haga clic en **Ver**.
- 4 El Selector de período se actualiza para mostrar la fecha y hora de la imagen o clip de video, y la imagen o clip de video se muestra en el **Visor de medios**.

Para actualizar evidencia en cola

- 1 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.



- 2 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en **Evidencia para revisión** en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
- 3 Haga clic en el clip de video que desea ajustar y en el botón **Ver**.
- 4 Usando la escala de tiempo, modifique el intervalo horario o el punto de inicio del clip de video y haga clic en el botón **Actualizar**.
El clip de video se actualiza con la nueva duración o punto de inicio.

Para eliminar evidencia de la cola

- 1 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en **Evidencia para revisión** en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
- 3 Haga clic en un elemento de la lista y en **Eliminar**.

Para restablecer evidencia copiada para volverla a copiar

- 1 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en **Evidencia para revisión** en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
- 3 Haga clic en un elemento copiado de la lista y en **Restablecer**.
El estado del elemento cambia a **Sin copiar** y se copia de forma automática nuevamente.

Para borrar evidencia copiada

- 1 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.
- 2 Haga clic en un elemento copiado de la lista y en **Eliminar copiado**.

Capítulo 13

Notas de evidencia

Puede revisar, editar, y eliminar clips de video guardados, y agregar, editar, y eliminar notas de evidencia asociados a ellos. Por ejemplo, puede actualizar la posición de inicio de un clip de video guardado para que la reproducción comience en otro momento de interés, o puede agregar detalles a las notas de evidencia guardadas o puede agregar una nueva nota de evidencia. Esto le permite mantener la evidencia actualizada y que sea fácil acceder a ella.

Nota: Las notas de evidencia se encuentran en la sección de **Notas de evidencia** de Investigator y la sección de **Notas de casos** de Evidence Manager.

Revisión, edición y eliminación de notas de evidencia

Los procedimientos siguientes describen cómo revisar, modificar y eliminar notas de evidencia.

Para revisar una nota de evidencia

- 1 Asegúrese de que se haya seleccionado la carpeta de caso correcta.
- 2 En la sección **Notas de evidencia**, haga clic en una nota de evidencia.

Si la nota está asociada a una sola imagen o a un clip de video, éstos se muestran en el **Visor de medios**. Si la nota está asociada a un clip de video, éste se coloca en pausa en la posición de inicio de la reproducción. Use los controles de reproducción para revisar el clip de video.

Consejo: Si está recibiendo notas de evidencia en Evidence Manager, puede mostrar más de una imagen o clip de video a la vez haciendo clic en cualquiera de los botones de visualización para cambiar el número de celdas de visualización de video en el Visor de medios.

Puede sincronizar la reproducción de varios clips de video en Evidence Manager haciendo clic en el botón **Alternar reproducción sincronizada**.

Junto a cada nota de evidencia aparece un icono que indica los detalles de su contenido. Los iconos se describen en la siguiente tabla:

Icono	Descripción
	Indica que la nota de evidencia contiene un clip de video.
	Indica que la nota de evidencia contiene una sola imagen.
	Indica que la nota de evidencia contiene una nota de texto.
	Indica que la nota de evidencia contiene eventos de alarma o movimiento.
	Indica que la nota de evidencia contiene eventos de detección automática de movimiento.
	Indica que la nota de evidencia contiene un evento de alarma física.
	Indica que la nota de evidencia contiene datos de texto.

Para actualizar la posición de reproducción de un clip de video

- 1 Haga clic en una nota de evidencia en la sección **Notas de evidencia**.
- 2 Use los controles de reproducción o la escala de tiempo para localizar la nueva posición de inicio en el clip de video.
- 3 Haga clic en el vínculo **Actualizar** que corresponde a la nota y haga clic en **Sí**.

Para editar una nota de evidencia

- 1 Haga clic en una nota de evidencia en la sección **Notas de evidencia**.
- 2 Haga clic en el vínculo **Editar**.
- 3 En el cuadro de diálogo **Editar nota de evidencia**, escriba un nuevo comentario en el cuadro **Ingresar texto de la nota de evidencia a continuación** y haga clic en **Aceptar**.

Nota: Cuando actualiza una nota de evidencia en Investigator, aparece en Evidence Manager en la sección Notas de caso. Si la nota no muestra información actualizada, haga clic en el botón **Actualizar carpetas** en Evidence Manager.

Si otro usuario está revisando la nota de evidencia, la información actualizada aparece después de que cierra la nota y la vuelve a abrir.

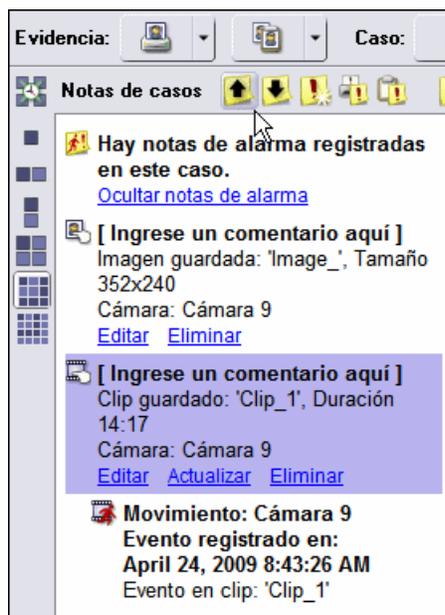
Para eliminar una nota de evidencia

- 1 Haga clic en una nota de evidencia en la sección **Notas de evidencia**.
- 2 Haga clic en el vínculo **Eliminar** y haga clic en **Sí**.

Nota: Cuando elimina una nota de evidencia, ésta se quita inmediatamente de Evidence Manager. Si otro usuario está revisando la nota de evidencia, ésta se elimina después de que el usuario la cierra o actualiza las carpetas.

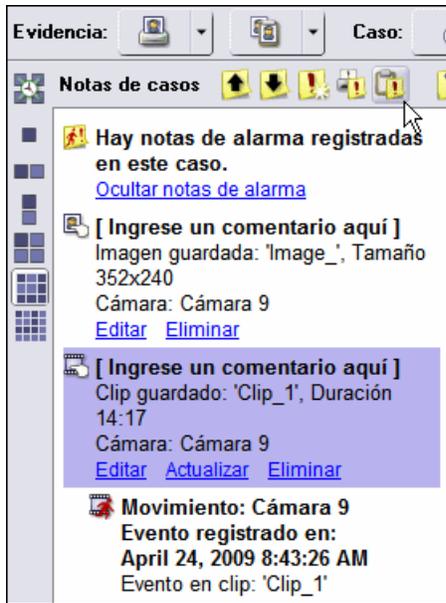
Para cambiar el orden de visualización de las notas de evidencia

En la sección **Notas de caso** de Evidence Manager, haga clic en una nota de evidencia y en el botón **Mover nota hacia arriba** o en el botón **Mover nota hacia abajo**.



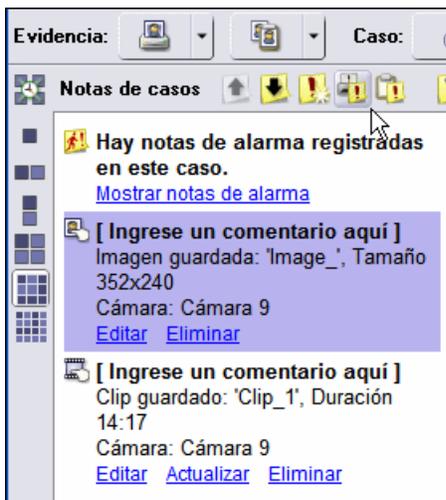
Para copiar todas las notas de evidencia en una carpeta

En la sección **Notas de caso** de Evidence Manager, haga clic en una nota de evidencia y en el botón **Copiar notas de caso**.



Para imprimir todas las notas de evidencia en una carpeta

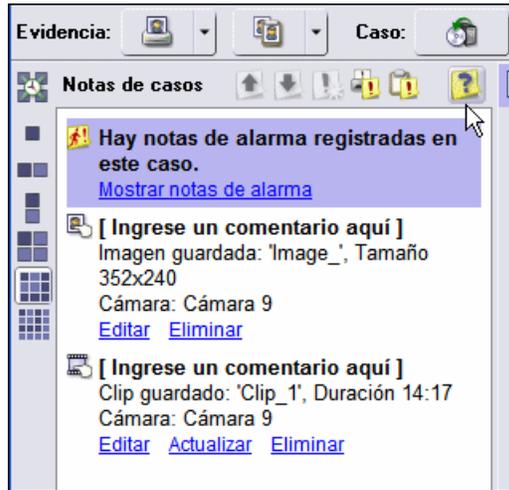
En la sección **Notas de caso** de Evidence Manager, haga clic en una nota de evidencia y en el botón **Imprimir notas de caso**.



Para mostrar u ocultar detalles de las notas de evidencia

- 1 En la sección **Notas de caso** de Evidence Manager, haga clic en una nota de evidencia.
- 2 Haga clic en el botón **Mostrar/ocultar información de auditoría**.

La nota muestra u oculta la fecha y hora en que se guardó la evidencia, además del nombre del investigador que la guardó.



Capítulo 14

Administrar evidencia

Puede guardar imágenes de video, clips y cualquier nota asociada a ellos en la carpeta de caso de Evidence Manager. Esto es útil si está desarrollando un caso en progreso, como la investigación del robo de un empleado, y desea mantener la evidencia organizada para que las autoridades la puedan revisar más adelante. Si ha localizado evidencia de transacción de cajero automático, cajero o punto de venta, puede guardar los datos de la transacción, así como cualquier imagen de video o clip asociado a ellos. Este capítulo también entrega los procedimientos para exportar, imprimir y copiar imágenes de video. En este capítulo se abordan los siguientes temas:

- “Guardado de evidencia de video” en la página 55
- “Revisión de evidencia guardada” en la página 57
- “Exportación, impresión o copia de imágenes” en la página 57
- “Exportación de un clip de video (opcional, Evidence Manager solamente)” en la página 58

Guardado de evidencia de video

Puede guardar imágenes de video o clips en la carpeta de caso de Evidence Manager.

Las opciones varían, dependiendo del tipo de evidencia seleccionado. Por ejemplo, si se selecciona un punto único en el tiempo en la escala de tiempo, puede guardar sólo una imagen. Si se selecciona un intervalo horario en la escala de tiempo, puede guardar la imagen que aparece en el Visor de medios o bien guardar un clip de video de toda el área resaltada.

La ubicación donde se guarda la evidencia depende de cómo inició Investigator. Si creó una carpeta de caso y usó Evidence Manager para iniciar Investigator, la evidencia se almacena en la carpeta de caso que seleccionó. Si inició Investigator desde el escritorio de su computadora, la evidencia se almacena en la carpeta **Mis documentos\Mis investigaciones\Almacenamientos** de su computadora.

La función predeterminada del botón **Guardar** se puede personalizar. Para obtener más información, consulte “Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)” en la página 64.

Nota: Para poder guardar evidencia de video archivado, debe ser Administrador o tener el derecho de **Investigator - Descargando archivos de video** otorgado por el Administrador en Administrator Console. Si no tiene este derecho, los botones **Guardar evidencia**, **Guardar imagen**, **Exportar imagen**, y el botón **Poner evidencia en cola en dispositivo** no están disponibles.

Para guardar evidencia en una carpeta de caso de Evidence Manager

- 1 En el **Selector de cámara**, seleccione una o más cámaras desde las cuales desee guardar evidencia. Puede guardar evidencia de manera simultánea desde 32 cámaras en un sitio como máximo.
- 2 Con la evidencia seleccionada en la escala de tiempo, haga clic en la flecha **Guardar evidencia** y luego haga clic en **Guardar clip** o **Guardar imagen**.

Para obtener más información acerca de cómo buscar evidencias, consulte las secciones anteriores de esta publicación.

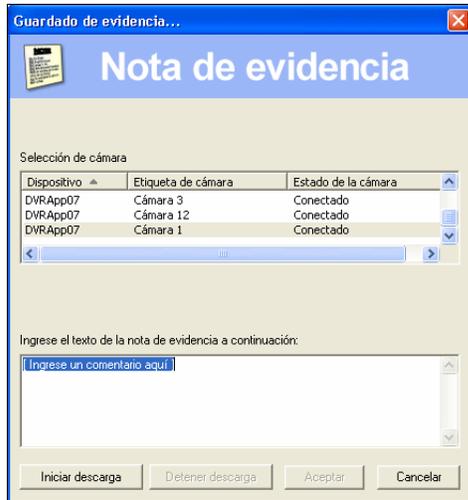


- 3 En el cuadro de diálogo **Guardar evidencia** escriba una descripción del evento en la nota de evidencia.

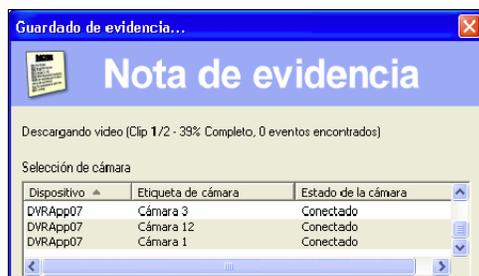
Esta información se guarda como una nota de evidencia y se puede revisar usando Evidence Manager, Evidence Reviewer, o Command Player. Si existen eventos de alarma en un clip de video, se indicará el número de ellos.

- 4 Para descargar video de varias cámaras, presione la tecla **CTRL** y haga clic en cada cámara, o bien presione la tecla **MAYÚS** y haga clic en la primera cámara y en la última para seleccionarlas todas.

El nombre de archivo se genera automáticamente.



- 5 Haga clic en **Iniciar descarga** para guardar los clips de video. La evidencia del segmento de video resaltado se descarga de la grabadora y el progreso de la descarga se indica en el cuadro de diálogo **Guardar evidencia**.



Los clips de video e imágenes que se guardan aparecen como notas de caso. Los clips de video se numeran dependiendo del orden en que se descargaron, por ejemplo, **Clip_1** y **Clip_2**.

Nota: Es posible que la descarga demore un tiempo en completarse, dependiendo del tamaño y número de los clips de video seleccionados, así como de la cantidad de ancho de banda disponible entre la computadora y la grabadora.

Si hace clic en **Detener descarga** mientras descarga varios clips de video, cualquier descarga parcial no podrá guardarse.

Revisión de evidencia guardada

Puede revisar clips de video e imágenes guardados en las carpetas de casos en Evidence Manager.

Nota: Cuando cierre Investigator, ya no se encontrará bloqueada la carpeta de caso seleccionada en Evidence Manager.

Para revisar el video guardado

- 1 En el panel de Evidence Manager **Mis carpetas de casos**, haga clic en la carpeta que contiene el video que desea ver.

En el panel derecho se pueden ver miniaturas de la evidencia de la carpeta.

- 2 Para ver una imagen o un video, realice una de las siguientes acciones:

- En la sección **Administrador de casos** de Evidence Manager, de la **Carpeta de casos** que seleccionó, haga doble clic en un clip de video o en una imagen.
- En el **Administrador de casos** de Evidence Manager, de la **Carpeta de casos** que seleccionó, arrastre un clip de video o una imagen y suéltela en la ventana de video del Visor de medios.
- En la sección **Notas de casos**, haga clic en una nota de caso para mostrar el clip o la imagen asociada.

El video se muestra en el **Visor de medios**.

- 3 Use las herramientas de reproducción de video para revisar el video.

Si tiene varias visualizaciones en el Visor de medios (consulte “Ajustar el número de pantallas y sincronizar la reproducción” en la página 41), puede revisar múltiples imágenes y/o videos al mismo tiempo.

Puede sincronizar la reproducción de varios clips de video en el Visor de medios haciendo clic en el botón **Alternar reproducción sincronizada** (consulte “Ajustar el número de pantallas y sincronizar la reproducción” en la página 41).

Nota: Si desea visualizar los clips de video fuera de Evidence Manager, usando un reproductor de terceros (como Windows Media Player), podría tener que instalar un códec H264 para visualizar el video.

Exportación, impresión o copia de imágenes

Puede exportar, imprimir o copiar imágenes en Investigator y Evidence Manager.

Para exportar una imagen

- 1 Muestre la imagen que desea exportar en el **Visor de medios**.
- 2 Haga clic en el botón **Exportar imagen**.
- 3 En el cuadro de diálogo **Guardar como**, haga clic en la carpeta a la que desea exportar la imagen en la lista **Guardar en**.
- 4 Escriba un nombre para la imagen en el cuadro **Nombre de archivo**.
- 5 En el cuadro **Tipo**, haga clic en un formato de archivo de la lista.
- 6 Haga clic en **Guardar**.

Para imprimir una imagen

- 1 Muestre la imagen que desea imprimir en el **Visor de medios**.
- 2 Haga clic en el botón **Imprimir imagen**.

La imagen que se imprime es la que aparece en el **Visor de medios** en el momento exacto en que hace clic en el botón **Imprimir imagen**.

Nota: El botón **Imprimir imagen** se puede personalizar u ocultar. Para obtener más información sobre la personalización de los botones, consulte “Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)” en la página 64.

Para copiar una imagen al portapapeles

- 1 Muestre la imagen que desea copiar en el **Visor de medios**.
- 2 Haga clic en el botón **Copiar imagen**.

La imagen que se copia es la que aparece en el **Visor de medios** cuando hace clic en el botón **Copiar imagen**.

Nota: El botón **Copiar imagen** se puede personalizar u ocultar. Para obtener más información sobre la personalización de los botones, consulte “Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)” en la página 64.

Exportación de un clip de video (opcional, Evidence Manager solamente)

Siga este procedimiento para exportar un clip de video y guardarlo en una nueva carpeta.

Si esta función está instalada, únicamente se encuentra disponible en Evidence Manager.

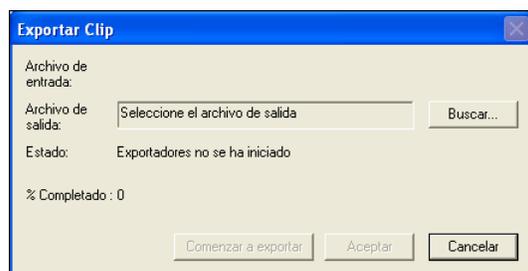
Importante: La función Exportar clips de video es opcional si no lo tiene instalado, no estará disponible en su versión de Evidence Manager.

Para exportar un clip de vídeo

- 1 Muestre el clip de video que desea copiar en el **Visor de medios**.
- 2 Ya sea:
 - Desde el menú **Evidencia**, seleccione **Guardar**, luego **Exportar clip**.
 - Haga clic en el botón **Exportar clip**.



Aparece el cuadro de diálogo **Exportar clip**.



- 3 Haga clic en **Examinar** para seleccionar un archivo de salida para el video exportado.
Aparece el cuadro de diálogo Guardar como.
- 4 En el cuadro de diálogo **Guardar como**, seleccione la carpeta a la que desea exportar la imagen.
- 5 Escriba un nombre para la imagen en el campo **Nombre de archivo**.
- 6 En el campo **Tipo**, seleccione un formato de archivo de la lista.
- 7 Haga clic en **Guardar**.
La ruta de la carpeta y el nombre del archivo aparecen en el campo **Archivo de salida**.
- 8 Haga clic en **Iniciar exportación**.
El **Estado** le informa que la exportación está en curso.
El **Porcentaje completado** total muestra el progreso de la exportación.
- 9 Cuando la exportación esté completa, haga clic en **Aceptar**.
El archivo del clip de video se guarda en la carpeta que seleccionó.
Nota: Si desea visualizar los clips de video fuera de Evidence Manager, usando un reproductor de terceros (como Windows Media Player), podría tener que instalar un códec H264 para visualizar el video.

Capítulo 15

Compartir evidencia con otras personas

Puede copiar evidencia directamente en un CD con su computadora en Evidence Manager o Investigator. Esta función le permite producir CD de evidencia de video directamente en el sitio de la grabadora.

En Investigator, también puede copiar evidencia en cola en medios externos conectados a la grabadora, por ejemplo, un grabador multimedia o una unidad USB. Puede ver y administrar esta evidencia en cola. También puede restablecer la evidencia copiada para poder copiarla de nuevo.

Importante: La evidencia copiada en medios externos se ve mejor si utiliza Command Player o Evidence Reviewer. Para incluir la aplicación Command Player o Evidence Reviewer con evidencia copiada en un CD, se debe aplicar a la grabadora la actualización del CD de Command Player o Evidence Reviewer. Si no puede incluir Command Player o Evidence Reviewer al copiar en medios externos, póngase en contacto con el administrador de sistema para asegurarse de que la actualización se haya aplicado.

Copia de evidencia en medios externos

Después de poner la evidencia en cola en la grabadora con Investigator, puede realizar una de las siguientes tareas:

- Grabar la evidencia en un CD usando la unidad de CD-ROM de su computadora.
- Copiar la evidencia en una unidad USB conectada a la grabadora.

Para obtener información sobre cómo poner evidencia en cola, consulte “Poner en cola evidencia para grabación de un CD y copia USB” en la página 44.

Puede grabar un CD de evidencia de video tanto en Investigator como en Evidence Manager para enviarla a otros investigadores o a autoridades legislativas. El CD se puede ver con Command Player o Evidence Reviewer, que es una herramienta de reproducción que permite a otras personas ver los videos captados por la grabadora y revisar los casos creados con Evidence Manager. Puede incluir Command Player o Evidence Reviewer en el CD o la unidad USB.

Para crear un CD, su computadora debe contar con grabador de CD, Windows XP (que tiene la capacidad de grabar CD) o un software independiente de grabación de CD.

Puede usar un grabador de CD independiente para copiar la evidencia en un CD o bien puede copiarla en una unidad USB con Windows Explorer. En forma predeterminada, la evidencia se almacena en la siguiente ubicación de su computadora:

C:\Documents and Settings\sunombre\Mis documentos\Mis investigaciones

Para copiar evidencia en un CD

- 1 Con Investigator, ponga la evidencia en cola en la grabadora y realice una de las siguientes acciones:
 - En Investigator, haga clic en el botón **Exportar a CD**.
 - En Evidence Manager, haga clic en el botón **Grabar CD**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Crear CD**, haga clic en **Sí** para grabar el CD. Aparece un mensaje de éxito cuando se crea el CD.

Para copiar evidencia en una unidad USB

- 1 Inserte una unidad USB en la grabadora.
- 2 En **Investigator**, haga clic en el botón **Administrar evidencia en cola**.



- 3 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en **Evidencia para revisión** en la lista **Lista de evidencia para copiar**.
- 4 Seleccione el primer elemento de la lista.
- 5 Seleccione las casillas de verificación **Incluir Reproductor de Video** y **Borrar unidad USB antes de copiar**, si se requiere.
- 6 Haga clic en **Iniciar copia**.
- 7 En el cuadro de diálogo **Confirmar el borrado del contenido de unidad flash**, haga clic en **Aceptar**, si se requiere.
- 8 Cuando la columna **Estado** del elemento en el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola** es **Copiado** y el LED rojo de operación de la grabadora está oscuro, extraiga la unidad USB.
- 9 En el cuadro de diálogo **Administrar evidencia en cola**, haga clic en **Cerrar**.

Consejo: Puede cancelar una copia en curso haciendo clic en **Cancelar copia**.

Nota: No puede copiar porciones individuales de evidencia de la lista **Evidencia para revisión**. Todos los elementos de la lista se copiarán después de que haga clic en **Iniciar copia**.

Capítulo 16

Configuración de las preferencias

Este capítulo le entrega la información requerida para establecer sus preferencias para Investigator y Evidence Manager agregando o eliminando botones, cambiando sus valores predeterminados y configurando el tiempo de reproducción. También puede crear una lista de ESM para la conexión, configurar la lista de dispositivos o ajustar la cantidad de video grabado automáticamente durante eventos de alarma y datos.

La Zona horaria, las configuraciones de movimiento horizontal, vertical y zoom (PTZ), y las fichas Herramientas de evidencia están disponibles en el cuadro de diálogo Preferencias de Evidence Manager e Investigator. Las fichas restantes se encuentran únicamente en el cuadro de diálogo de Preferencias de Investigator.

En la siguiente tabla se describen las configuraciones disponibles en el cuadro de diálogo Preferencias.

Ficha Preferencias	Descripción	Consulte
Zona horaria	Especifique si desea mostrar el video con la hora local o con la hora de la grabadora.	“Configuración de la visualización de zona horaria” en la página 63
Configuración PTZ	Especifique el puerto COM usado para un joystick para la cámara PTZ.	“Configuración de los ajustes PTZ” en la página 64
Herramientas de evidencia	Configure la acción predeterminada de los botones Guardar, Imprimir, Copiar y Grabar CD cambiando las configuraciones.	“Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)” en la página 64

Ficha Preferencias	Descripción	Consulte
Configuración de la lista de dispositivos	Configure la ubicación para la lista de dispositivos de Investigator (una lista de grabadoras). La lista de dispositivos se utiliza únicamente en un entorno sin administrar (sin ESM). Nota: Únicamente Investigator.	"Configuración de ajustes de la lista de dispositivos" en la página 67
Buscar	Configure la cantidad de video (en segundos) para visualizar antes y después de un evento de alarma o de datos. Almacene sus resultados de búsqueda de transacciones de Puntos de ventas (POS) en una carpeta específica en su computadora. Nota: Únicamente Investigator.	"Configuración de los períodos de tiempo para eventos de alarma y de datos" en la página 67 "Asignación de una carpeta para la Búsqueda de transacciones de POS" en la página 68
Conexión de ESM	Configure el sistema para que se conecte automáticamente a un ESM específico o para tener la opción de elegir a qué ESM conectarse. Nota: Únicamente Investigator. La conexión CES no está disponible para el Investigator.	"Configuración de los ajustes de conexión de ESM" en la página 68
Configuración de proxy HTTP	Configure la dirección y el puerto para un proxy HTTP, si se requieren para acceder a un ESM. Nota: Únicamente Investigator.	"Configuración de los ajustes de proxy HTTP" en la página 70

Configuración de la visualización de zona horaria

Si la grabadora a la que está conectado está configurada para una zona horaria distinta de la de su computadora, puede especificar si desea mostrar el video con su hora local o con la hora de la grabadora. Por ejemplo, si tiene acceso a una grabadora en Los Ángeles, pero trabaja en Nueva York, configure Evidence Manager e Investigator para que utilicen la zona horaria de la grabadora, de forma que la hora que aparezca corresponda a la de Los Ángeles. También puede configurar Investigator y Evidence Manager para mostrar la zona horaria.

Para configurar la visualización de la zona horaria

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Zona horaria**.
- 3 En la sección **Selección de zona horaria**, realice cualquiera de las siguientes acciones:
 - Seleccione **Zona horaria local** para mostrar la hora local.
 - Seleccione **Zona horaria de la DVR** para mostrar la hora de la grabadora.
 - Seleccione la casilla de verificación **Mostrar la información de la zona horaria** para mostrar la zona horaria de la escala de tiempo de Investigator.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Configuración de los ajustes PTZ

Para poder controlar una cámara PTZ con un joystick, debe conectar el controlador de dispositivo externo al puerto COM de la computadora y después especificar el puerto COM utilizado para la comunicación.

Para configurar el puerto COM predeterminado para los joysticks de la cámara PTZ

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Configuración de PTZ**.
- 3 En la sección **Selección de puerto COM**, seleccione la casilla **Utilizar siempre el siguiente puerto COM con un joystick PTZ**.
- 4 Seleccione un puerto COM disponible desde la lista de **Puertos COM**.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

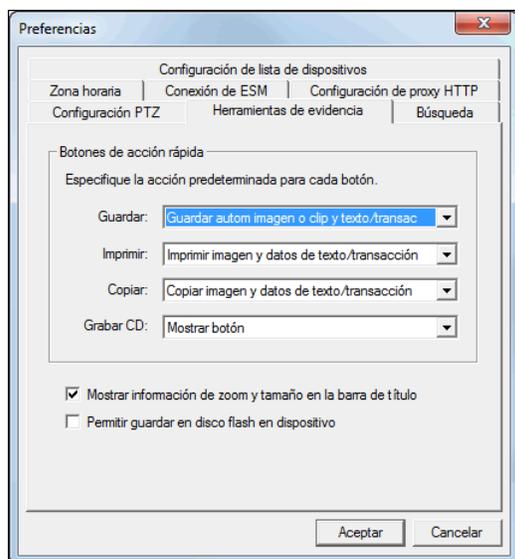
Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)

El cuadro de diálogo Preferencias le permite personalizar las acciones de los botones específicos en Investigator o Evidence Manager. Puede configurar la acción predeterminada de los botones Guardar, Imprimir, Copiar y Grabar CD cambiando la configuración. La configuración de la función predeterminada de los botones es útil cuando está guardando, imprimiendo o copiando el mismo tipo de evidencia varias veces, como guardar una imagen. También puede personalizar la apariencia de la barra de título al mostrar la información de zoom y tamaño.

Nota: Existen diferentes opciones para **Guardar** en Investigator y Evidence Manager.

Para personalizar el botón Guardar evidencia (únicamente Investigator)

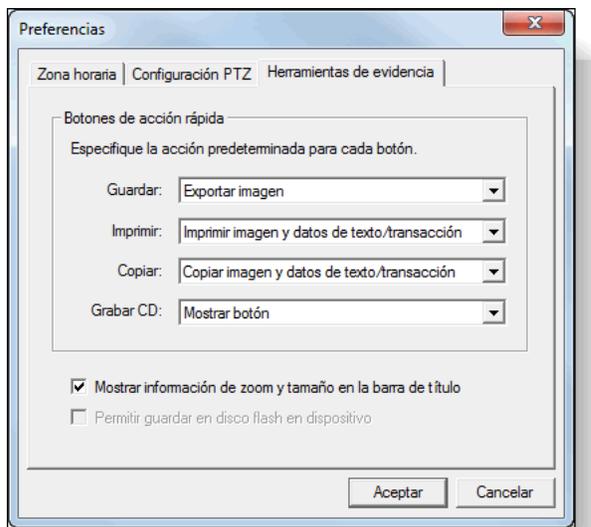
- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, seleccione la ficha **Herramientas de evidencia**.



- 3 En la sección **Botones de acción rápida**, en la lista **Guardar**, seleccione cualquiera de las siguientes opciones:
 - **Guardar imagen:** Guarda una imagen JPEG del video.
 - **Guardar automáticamente imagen o clip y texto/transacción:** Guarda una imagen JPEG o un clip de video y sus correspondientes datos de texto o transacción.
 - **Guardar imagen y datos de texto/transacción:** Guarda una imagen JPEG y sus correspondientes datos de texto o transacción.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Para personalizar el botón Exportar imagen (únicamente Evidence Manager)

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, seleccione la ficha **Herramientas de evidencia**.



- 3 En la sección **Botones de acción rápida**, en la lista **Guardar**, haga clic en cualquiera de las siguientes opciones:
 - **Ocultar botón:** Elimina el botón **Exportar imagen** de la pantalla.
 - **Exportar imagen:** Guarda una imagen JPEG del video.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Para personalizar el botón Imprimir imagen

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, seleccione la ficha **Herramientas de evidencia**.
- 3 En la sección **Botones de acción rápida**, en la lista **Imprimir**, haga clic en cualquiera de las siguientes opciones:
 - **Ocultar botón:** Elimina el botón **Imprimir** de la pantalla.
 - **Imprimir imagen:** Imprime una imagen JPEG.
 - **Imprimir imagen y datos de texto/transacción:** Imprime una imagen JPEG y sus correspondientes datos de texto o transacción.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Para personalizar el botón Copiar imagen

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Herramientas de evidencia**.
- 3 En la sección **Botones de acción rápida**, en la lista **Copiar**, haga clic en cualquiera de las siguientes opciones:
 - **Ocultar botón**: Elimina el botón **Copiar** de la pantalla.
 - **Copiar imagen**: Copia una imagen JPEG.
 - **Copiar imagen y datos de texto/transacción**: Copia una imagen JPEG y sus correspondientes datos de texto y transacción.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Para personalizar el botón Exportar a CD

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Herramientas de evidencia**.
- 3 En la lista **Grabar CD**, haga clic en cualquiera de las siguientes opciones:
 - **Ocultar botón**: Elimina el botón **Exportar a CD** de la pantalla.
 - **Mostrar botón**: Agrega el botón **Exportar a CD** a la pantalla.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Para mostrar/ocultar información de zoom y tamaño en una celda de visualización de vídeo

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Herramientas de evidencia**.
- 3 Opciones:
 - Active la casilla de verificación **Mostrar información de zoom y tamaño en la barra de título** para mostrar el tamaño del vídeo (por ejemplo, 1920 x 1080) y el nivel de zoom del vídeo (por ejemplo, 40 %) en el lado derecho de la barra de título de la celda de visualización de vídeo.
 -
 - Desactive la casilla de verificación para ocultar esta información.

Para poder guardar en un disco flash en el dispositivo (solo Investigator)

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Herramientas de evidencia**.
- 3 Opciones:
 - Active la casilla de verificación **Permitir guardar en disco flash en dispositivo** para que los usuarios puedan guardar prueba de vídeo en un dispositivo USB que esté directamente conectado al dispositivo de grabación del que procede el vídeo.
 -
 - Desactive la casilla de verificación para deshabilitar esta característica.

Configuración de ajustes de la lista de dispositivos

Si está trabajando en un entorno no administrado (no está usando un ESM), debe importar una lista de grabadoras antes de usar Investigator. Puede configurar la ubicación de la lista de dispositivos en el cuadro de diálogo Preferencias.

Para configurar la carpeta de la lista de dispositivos

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Configuración de la lista de dispositivos**.
- 3 Haga clic en **Examinar** y vaya a la ubicación de la carpeta de la lista de dispositivos que desea usar.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Nota: Si está trabajando en un entorno administrado (está usando un ESM) y la lista de dispositivos queda sin sincronización o se daña, puede recuperarla haciendo clic en **Actualizar dispositivos**.

Configuración de los períodos de tiempo para eventos de alarma y de datos

En el Investigator, utilice la ficha **Buscar** en el cuadro de diálogo **Preferencias** para configurar la cantidad de video (en segundos) para mostrar antes y después de un evento de alarma o de datos.

Para configurar el intervalo horario de video para eventos de alarma

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Buscar**.
- 3 En el cuadro **segundos antes del evento de alarma**, escriba una hora.
- 4 En el cuadro **segundos después de un evento de alarma**, escriba una hora.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Para configurar el intervalo horario de video para eventos de datos

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Buscar**.
- 3 En el cuadro **segundos antes de un evento de datos**, escriba una hora.
- 4 En el cuadro **segundos después de un evento de datos**, escriba una hora.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Asignación de una carpeta para la Búsqueda de transacciones de POS

Use la ficha **Buscar** en el cuadro de diálogo **Preferencias** para configurar Investigator para que almacenen automáticamente sus resultados de búsqueda de transacciones de POS en una carpeta específica en su computadora.

Para asignar una carpeta para resultados de búsqueda de transacciones de POS

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Buscar**.
- 3 En la sección **Carpeta para búsquedas guardadas de transacciones de POS**, haga clic en **Examinar** y vaya a la ubicación de su computadora donde desee almacenar los resultados de búsqueda de transacciones de POS.
- 4 Haga clic en **Aceptar**.

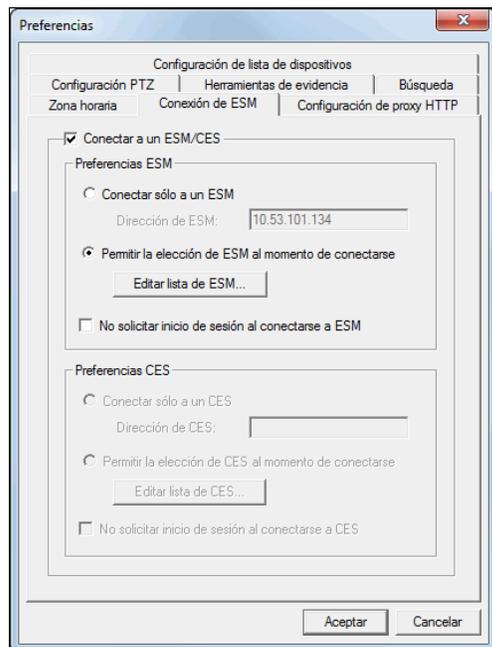
Configuración de los ajustes de conexión de ESM

Si está trabajando en un entorno administrado, debe conectarse al ESM antes de usar Investigator. Debe conocer la dirección IP del ESM antes de poder conectarse a él. Puede configurar el sistema para que se conecte automáticamente a un ESM específico o puede configurarlo para tener la opción de elegir a qué ESM conectarse. También puede agregar o eliminar los ESM de la lista.

Para configurar los ajustes de conexión de ESM

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Conexión de ESM/CES**.

Nota: La conexión CES no está disponible para el Investigator.



- 3 Seleccione la casilla de verificación **Conectar a un ESM/CES**.
Nota: La conexión a un CES no está disponible en Investigator.
- 4 Haga clic en **Conectar solo a un ESM** y escriba la dirección IP del ESM en el cuadro **Dirección de ESM**.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Para conectarse a un ESM de una lista

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Conexión de ESM**.
- 3 Seleccione la casilla de verificación **Conectar a un ESM/CES**.
- 4 Haga clic en **Permitir la elección de ESM al momento de conectarse**.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Para crear una lista de ESM para conexión

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Conexión de ESM**.
- 3 Seleccione la casilla de verificación **Conectar a un ESM/CES**.
- 4 Haga clic en **Permitir la elección de ESM al momento de conectarse** y haga clic en **Editar lista de ESM**.
- 5 El cuadro de diálogo **Administrador de lista de ESM** se abre y enumera los ESM existentes.
- 6 Haga clic en **Agregar ESM a la lista**.
- 7 En el cuadro **Agregar ESM a la lista**, escriba el nuevo nombre de ESM en el cuadro **Nombre descriptivo** y escriba la dirección IP del ESM en el cuadro **Dirección**.
- 8 Haga clic en **Aceptar**.

Para eliminar un ESM de la lista

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Conexión de ESM**.
- 3 Seleccione la casilla de verificación **Conectar a un ESM/CES**.
- 4 Haga clic en **Permitir la elección de ESM al momento de conectarse** y haga clic en **Editar lista de ESM**.
- 5 El cuadro de diálogo **Administrador de lista de ESM** se abre y enumera los ESM existentes.
- 6 Haga clic en el ESM que desea eliminar y haga clic en **Eliminar ESM**.
- 7 Haga clic en **Aceptar**.

Nota: Puede eliminar la solicitud de Nombre de usuario al iniciar sesión en Investigator, seleccionando la casilla de verificación **No solicitar inicio de sesión al conectarse a ESM**.

Configuración de los ajustes de proxy HTTP

En Investigator, si necesita acceder a un ESM o a una grabadora a través de un servidor proxy, debe configurar la dirección y el puerto en el cuadro de diálogo Preferencias.

Para configurar la dirección del proxy

- 1 En el menú **Archivo**, haga clic en **Preferencias**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Preferencias**, haga clic en la ficha **Configuración del proxy HTTP**.
- 3 Seleccione la casilla de verificación **Usar proxy HTTP**.
- 4 En el cuadro **Dirección**, escriba la dirección IP del servidor proxy.
- 5 En el cuadro **Puerto**, escriba el número del puerto que desea usar.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.

Capítulo 17

Solución de problemas

La siguiente tabla describe los posibles problemas que podría encontrar en Evidence Manager e Investigator y sus posibles soluciones.

Problema	Solución
Los tipos de búsqueda Buscar por transacción de cajero automático o Buscar por transacción de cajero no aparecen en Investigator.	Asegúrese de que Investigator esté configurado para conectarse a un ESM. Para obtener más información sobre cómo conectarse a un ESM, consulte “Configuración de los ajustes de conexión de ESM” en la página 68. Póngase en contacto con el administrador de sistema para confirmar que su cuenta de usuario esté configurada para buscar transacciones de cajero automático o de cajero.
El botón Grabar CD/ Exportar a CD no aparece en Evidence Manager ni en Investigator.	Asegúrese de que el botón Exportar a CD esté configurado para aparecer en la interfaz de usuario. Para obtener más información sobre la configuración de la función predeterminada de los botones, consulte “Personalización de las Herramientas de evidencia (Botones de acción)” en la página 64.
El Selector de sitio está vacío.	Si está trabajando en un entorno no administrado (no está usando un ESM), debe importar la lista de dispositivos. Para obtener más información, consulte “Conexión a grabadoras en un entorno no administrado” en la página 10. Si está usando un ESM, asegúrese de estar conectado a éste. Para obtener más información, consulte “Conexión a un ESM” en la página 10.

Glosario

Administrator Console

Herramienta de configuración y mantenimiento que permite al personal de seguridad y TI personalizar y mantener grabadoras en forma local o centralizada.

Alarma

Accionamiento de un activador. El motivo puede ser la activación de un periférico físico, como un contacto de puerta. También puede referirse a la actividad que ocurre durante un período programado.

Ancho de banda

Cantidad de datos de video que se puede transmitir.

Cámara análoga

Cámara que conecta a las entradas de video de la grabadora con una conexión a través de cable coaxial BNC.

Cámara IP

Cámara que se conecta a la tarjeta de cámara IP de la grabadora con un cable CAT5 o que transmite video a la grabadora mediante una conexión de red.

Celda de visualización de video

Una celda de visualización de video es un cuadro en el que se muestra video en directo o archivado.

Entorno administrado

Sitio que utiliza un ESM para supervisar y mantener de forma centralizada las grabadoras en la red.

Entorno no administrado

Sitio que cuenta con grabadoras en red, supervisadas y mantenidas manualmente por un administrador de sistema.

ESM

Enterprise Service Manager. Aplicación de servidor que le permite supervisar y mantener las grabadoras en la red, en uno o más sitios. ESM puede estar compuesto de uno o más servidores, los cuales forman una agrupación.

Grabadoras

Dispositivos en el sitio que capturan, almacenan y transmiten datos de audio, video y texto desde los periféricos conectados.

Origen de alarma

Entrada de cámara o alarma para la cual puede configurar una supervisión de alarma.

Reproducción sincronizada

Función que permite reproducir de manera sincronizada los videos archivados de todas las cámaras de un mosaico que se asocian a una alarma en particular.

Sitio

Grupo de cámaras asociadas a grabadoras en una ubicación en particular.

Visión general de la empresa

March Networks® ayuda a las organizaciones a transformar vídeo en inteligencia comercial a través de la integración de videovigilancia, analítica y datos de sistemas comerciales y dispositivos de IoT. Empresas de todo el mundo utilizan nuestras soluciones de software para mejorar la eficiencia y el cumplimiento, reducir pérdidas y riesgo, mejorar la atención al cliente y competir con más éxito. March Networks, muy asentada en seguridad de vídeo y redes, también se reconoce como líder en administración de nivel empresarial y escalable, y servicios alojados. Estamos orgullosos de trabajar con muchas de las mayores instituciones financieras del mundo, marcas minoristas, operadores de cannabis y autoridades de tráfico, y de entregar nuestros software y nuestros sistemas a través de una amplia red de distribución y socios en más de 70 países. March Networks se fundó en 2000 y tiene su sede principal en Ottawa, Ontario, Canadá. Para obtener más información, visite www.marchnetworks.com.

Servicio y asistencia al cliente

América del Norte

Teléfono - 1 613 591 1441

Sin cargo (EE.UU. y Canadá) - 1 800 472 0116

Correo electrónico - techsupport@marchnetworks.com

EMEA

Teléfono - +39 0362 17935 extensión 3 (CET)

Correo electrónico - emeatechsupport@marchnetworks.com

APAC

Teléfono - 1 613 591 1441

Correo electrónico - techsupport@marchnetworks.com